***Výroční zpráva, Základní školy a mateřské školy***

***Frýdek-Místek, Lískovec, K Sedlištím 320***

**Za školní rok 2019-2020**



***Zpracoval Mgr. Libor Kvapil, ředitel školy***

E-mail : libor.kvapil@liskovec.cz

http://info.skola.liskovec.cz

tel.: 775 882 306

*Obsah výroční zprávy:*

|  |  |
| --- | --- |
| Základní údaje o škole | 3 |
| Personální údaje | 5 |
| Vzdělávací program školy | 13 |
| Počty žáků | 16 |
| Průběh a výsledky vzdělávání | 18 |
| Hodnocení žáků | 19 |
| Další vzdělávání pedagogických pracovníků | 36 |
| ICT – standard a plán | 42 |
| Zájmové vzdělávání: školní družina | 48 |
| Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní | 49 |
| Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže) | 53 |
| Mimořádné výsledky a úspěchy žáků | 55 |
| Přehled kulturně - vzdělávacích akcí ve školním roce 2019-2020 | 58 |
| Prevence rizikového chování | 60 |
| Program environmentálního vzdělávání a výchovy | 63 |
| Prevence rizik a školní úrazy | 70 |
| Spolupráce školy s rodiči, prezentace školy na veřejnosti | 71 |
| Vyřizování stížnosti, oznámení podnětů | 73 |
| Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků | 74 |
| Základní údaje o hospodaření školy za rok 2019- rozbor nákladů, výnosů … | 79 |
| Opravy realizované školou | 81 |
| Materiálně-technické podmínky vzdělávání | 83 |
| Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů | 85 |
| Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení | 91 |
| Údaje projekty a granty ostatních subjektů | 92 |
| Spolupráce s odborovými organizacemi | 93 |
| Údaje o výsledcích kontrol | 94 |
| Výroční zpráva o činnosti MŠ Lískovec | 95 |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***1 Základní údaje o škole***

***1.1***   ***Základní údaje o škole***

|  |  |
| --- | --- |
| **Název školy** | Základní škola a mateřská škola Frýdek-Místek, Lískovec, K Sedlištím 320 |
| Adresa školy | Lískovec, K Sedlištím 320, 738 01 Frýdek-Místek |
| IČ | 68157801 |
| Bankovní spojení | 135822896/0300 |
| Telefon/fax | 775 882 306 |
| E-mail | libor.kvapil@liskovec.cz |
| Adresa internetové stránky | http://info.skola.liskovec.cz |
| ID datové schránky | 6z7fcci |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Zařazení do sítě škol | 27. 5. 1996 |
| Název zřizovatele | Statutární město Frýdek-Místek |
| Školská rada | Předseda: Mgr. Radek Procházka |
| IZO ředitelství | 600133770 |
| Obor vzdělávání | 79-01-C/01 |
| Vedoucí a hospodářští pracovníci | Ředitel: Mgr. Libor Kvapil  Zástupce ředitele: Mgr. Alena Cittová  Ekonom: Ing. Šárka Kozlová  Vedoucí učitelka mateřské školy: Hana Prokelová  Vedoucí vychovatelka: Danuše Ševčíková |
| Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny) | Organizace je základní škola se školní družinou a školní výdejnou, součástí je rovněž mateřská škola. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění (školský zákon) a vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání. |
| Odborné učebny | Škola nemá odborné učebny pro předměty jako fyzika, chemie, přírodopis, hudební výchova, výtvarná výchova. Tyto předměty se vyučují v běžných kmenových třídách. Objevuje se problém s dělením tříd, kdy chybí prostorové kapacity. Jako řešení se nabízí v budoucnu nádstavba nad tělocvičnou. Pro výuku informatiky využíváme dvě počítačové učebny. |

***1.2 Součásti školy***

|  |  |
| --- | --- |
| **součásti školy** | **Kapacita dle rejstříku** |
| Mateřská škola | 20 dětí |
| Základní škola | 255 žáků |
| Školní družina | 80 žáků |
| Školní jídelna - výdejna | 235 stravovaných |

***2. Personální údaje (jen ZŠ bez MŠ)***

***2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| věk | muži | ženy | celkem | % |
| do 20 let | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 21 – 30 let | 0 | 1 | 1 | 4 |
| 31 – 40 let | 1 | 5 | 6 | 23 |
| 41 – 50 let | 2 | 9 | 11 | 42 |
| 51 – 60 let | 2 | 3 | 5 | 19 |
| 61 a více let | 0 | 3 | 3 | 12 |
| celkem | 5 | 21 | 26 | 100,0 |
| % | 20 | 80 | 100,0 | x |

***2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **vzdělání dosažené** | **muži** | **ženy** | **celkem** | **%** |
| základní | 0 | 0 | 0 | 0 |
| vyučen | 1 | 3 | 4 | 15 |
| střední odborné | 0 | 0 | 0 | 0 |
| úplné střední | 0 | 5 | 5 | 20 |
| vyšší odborné | 0 | 0 | 0 | 0 |
| vysokoškolské | 4 | 13 | 17 | 65 |
| celkem | 5 | 21 | 26 | 100,0 |

***2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **odborná kvalifikace** | **splňuje kvalifikaci** | **nesplňuje kvalifikaci** | **celkem** | **%** |
| učitel prvního stupně základní školy | 5 | 0 | 5 | 100 |
| učitel druhého stupně základní školy | 11 | 0 | 11 | 100 |
| učitel náboženství | 1 | 0 | 1 | 100 |
| vychovatel | 4 | 0 | 4 | 100 |
| pedagog volného času | 0 | 0 | 0 | 0 |
| asistent pedagoga | 0 | 0 | 0 | 0 |
| trenér | 0 | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 21 | 0 | 21 | 100 |

***2.4 Odborná kvalifikace výuky***

**a) 1. stupeň**

|  |  |
| --- | --- |
| **předmět** | **%** |
| Český jazyk | 100 |
| Cizí jazyk | 100 |
| Matematika | 100 |
| Prvouka | 100 |
| Přírodověda | 100 |
| Vlastivěda | 100 |
| Hudební výchova | 100 |
| Výtvarná výchova | 100 |
| Praktické činnosti | 100 |
| Tělesná výchova | 100 |
| Volitelné předměty | 100 |
| Nepovinné předměty | 100 |

**b) 2. stupeň**

|  |  |
| --- | --- |
| **předmět** | **%** |
| Český jazyk | 100 |
| Cizí jazyk | 100 |
| Matematika | 100 |
| Chemie | 100 |
| Fyzika | 100 |
| Přírodopis | 100 |
| Zeměpis | 100 |
| Dějepis | 100 |
| Občanská výchova | 100 |
| Rodinná výchova | 100 |
| Hudební výchova | 100 |
| Výtvarná výchova | 100 |
| Praktické činnosti | 100 |
| Tělesná výchova | 100 |
| Volitelné předměty | 100 |
| Nepovinné předměty | 100 |

***Aprobovanost výuky není v právních normách přesně definována****.*

*Vycházel jsem z následujícího: všichni pedagogičtí pracovníci – učitelé, mají odpovídající vysokoškolské vzdělání pedagogického směru nebo jiné vysokoškolské doplněné studiem pedagogiky.*

***2.5 Přehled pracovníků podle aprobovanosti (jen učitelé, bez vychovatelů)***

|  |  |
| --- | --- |
| **jméno a příjmení** | **aprobace** |
| Alena Cittová | Jč-D |
| Peter Kvetan | Náboženská výchova- katolická |
| Petr Jaroš | M-Z |
| Jana Wojnarová | M-technická výchova |
| Libor Kvapil | F- základy techniky |
| Martin Labisch | D-OV |
| Šárka Laucká | učitelství pro I.stupeň ZŠ |
| Hana Libosvarová | učitelství pro I.stupeň ZŠ |
| Pavla Ginger Strnadlová | Př |
| Eliška Wyková | Jč-Hv |
| Monika Mužná | učitelství pro I.stupeň ZŠ |
| Marcela Poláchová | učitelství pro I.stupeň ZŠ |
| Jiří Stavinoha | M - základy techniky |
| Petra Procházková | JA |
| Zdeňka Šimíčková | učitelství pro I.stupeň ZŠ |
| Markéta Vítková | JA |
| Petra Pacáková | M-Z |

***2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd (všichni zaměstnanci včetně 3 zaměstnanců MŠ)***

|  |  |
| --- | --- |
| **platová třída** | **počet zařazených pracovníků** |
| 1 | 0 |
| 2 | 3 |
| 3 | 4 |
| 4 | 0 |
| 5 | 1 |
| 6 | 1 |
| 7 | 0 |
| 8 | 0 |
| 9 | 4 |
| 10 | 3 |
| 11 | 0 |
| 12 | 15 |
| 13 | 2 |

Poznámka: 3 zaměstnankyně započteny 2 x (školnice v MŠ je vedena také jako pracovnice výdejny stravy, 2 pracovnice výdejny stravy ZŠ jsou vedeny zároveň jako uklízečky)

***2.7 Trvání pracovního poměru***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **doba trvání** | **počet** | **%** |
| do 5 let | 11 | 42 |
| do 10 let | 3 | 12 |
| do 15 let | 4 | 15 |
| do 20 let | 2 | 8 |
| nad 20 let | 6 | 23 |
| celkem | 26 | 100 |

***2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců***

|  |  |
| --- | --- |
| **nástupy a odchody** | **počet** |
| nástup | 4 pedagogové |
| odchody | 2 pedagogové |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy** |
| Kolektiv ZŠ je stabilizovaný. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují kvalifikační předpoklady.  Příchod 1 p. vychovatelky ŠD.  Odchod 2. p. učitelky.  Příchod tři p. učitelek (1. p. učitelka byla náhrada za odchod do penze). |

***3. Vzdělávací program školy (obor 79-01-C/01 Základní škola)***

***3.1 Vzdělávací program***

|  |  |
| --- | --- |
| **vzdělávací program** | **zařazené třídy** |
| ŠVP „Dělejme spolu lepší školu“ | 1. - 9. |

***3.2 Učební plán školy***

***3.3 Nepovinné předměty a zájmové kroužky***

|  |  |
| --- | --- |
| **název nepovinného předmětu** | **počet zařazených žáků** |
| Náboženství | 8 |
| **název kroužku** | **počet zařazených žáků** |
| Hra na flétnu | 10 |
| Klavír | 9 |
| Zdravotnický kroužek | 7 |
| Zdravotnický kroužek | 17 |
| Pohybové aktivity 1 | 20 |
| Pohybové aktivity 2 | 17 |
| Florbal 1 | 12 |
| Florbal 2 | 17 |
| Florbal 3 | 20 |
| Střelecký | 9 |
| Keramický | 15 |
| Rukodělná tvorba 1 | 14 |
| Rukodělná tvorba 2 | 11 |
| Šachy - mladší | 10 |
| Šachy - starší | 9 |
| Robotika | 13 |
| Badatelství | 8 |
| Ekologie | 15 |
| Hudební klub | 15 |
| Deskové hry | 7 |
| Anglický klub | 9 |

***3.4 Počet dělených hodin***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **1. stupeň** | **2. stupeň** | **celkem** |
| počet dělených hodin∗ | 22 | 46 | 68 |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy** |
| ŠVP je podle potřeby školy doplňován a inovován. Vysoká průměrná naplněnost tříd, umožňuje poměrně vysoký počet dělených hodin.  Celkem 17 kroužků, které organizují pedagogové, vede k celkovému rozvoji žáků a pomáhá ke smysluplnému trávení jejich volného času (nejlepší forma prevence negativních jevů). |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***4. Počty žáků***

***4.1 Počty žáků školy***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **třída** | **počet žáků** | **z toho chlapců** | **z toho dívek** | **výjimka z počtu žáků (ano – ne)** |
| 1.A | 26 | 16 | 10 | Ne |
| 2.A | 23 | 9 | 14 | Ne |
| 3.A | 23 | 11 | 12 | Ne |
| 4.A | 24 | 12 | 12 | Ne |
| 5.A | 25 | 12 | 13 | Ne |
| 6.A | 28 | 13 | 15 | Ne |
| 7.A | 28 | 15 | 13 | Ne |
| 8.A | 21 | 10 | 11 | Ne |
| 9.A | 24 | 10 | 14 | Ne |
| **celkem** | **222** | **108** | **114** |  |

***4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **počet prvních tříd** | **počet dětí přijatých do prvních tříd** | **počet odkladů pro  školní rok** |
| 1 | 26 | 5 |

***4.3 Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ročník** | **5.** | **6.** |  |  |  |  |  |  |
| počet žáků | 0 | 5 |  |  |  |  |  |  |

***4.4 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy***

|  |  |
| --- | --- |
| **typ školy** | **počet přijatých žáků** |
| víceleté gymnázium | 5 |
| čtyřleté gymnázium | **7** |
| střední odborná škola | 12 |
| střední odborné učiliště | 3 |
| konzervatoř | 0 |

***4.5 Žáci – cizinci***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **kategorie cizinců** | **občané EU** | **ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti** |
| počet žáků ve ŠD | 0 | 0 |
| počet žáků ve ŠJ | 0 | 0 |
| počet žáků celkem | 0 | 0 |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy** |
| Průměrná naplněnost tříd – 24,67  je vysoká. Zájem o zápis do  6. třídy byl vyšší, než umožňovaly kapacitní možnosti školy (při přijímání  žáků jsme se řídili stanovenými kritérií).  Zájem o školu z ostatních částí F-M a okolních obcí svědčí o velmi dobré práci učitelů.  Na víceletá gymnázia přestoupili ze 7. ročníku  od 1. 9. 2019 celkem 3 žáci.  Celkem 2 žáci z 7. a 9. třídy se přestěhovali. Jeden žák z 8. třídy přestoupil na  ZŠ Galileo  ve Frýdku - Místku. |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***5.* Průběh a výsledky vzdělávání -**

Letošní školní rok 2019/20 byl pro  všechny výjimečný. Museli jsme se potýkat s uzavřením škol v souvislosti s onemocněním COVID 19,  které nás všechny 11. března 2020 překvapilo. Situace v době mimořádných opatření byla pro všechny učitele i žáky nová a nečekaná. V průběhu mimořádných opatření kvůli pandemii koronaviru jsme domácí přípravu pečlivě promýšleli a každý z učitelů zadával svým žákům konkrétní úkoly, snažili jsme se žáky nepřetěžovat a zaměřili jsme se především na opakování a hlavní předměty. Učitelé pracovali každý den z domova, zadávali  úkoly a kontrolovali zpětnou vazbu žáků i rodičů. Při zadávání úkolů brali učitelé na zřetel skutečnost, že ne všichni žáci mají možnost být celý den online a mít přístup k počítači. Snažili jsme se o individuální přístup k jednotlivým žákům. Učitelé žákům vždy  poskytovali zpětnou vazbu, práci hodnotili formativně. Pro žáky i učitele bylo období uzavření škol velmi náročné, chyběl osobní kontakt a přímá komunikace.

Ukázalo se, že když jsou žáci správně motivováni, plní zadané úkoly převážně velmi pečlivě, i když vědí, že se neznámkuje. Mnozí dokonce plnili i dobrovolné úkoly. Žáci se obraceli na učitele se svými dotazy, protože věděli, že jim rádi s problémem pomohou. Komunikace se velmi pozitivně odrážela na výsledcích i vzájemných vztazích. Pravidelně bylo zapojeno do online výuky přes 90 % žáků.

V květnu se některá opatření uvolnila, žáci 9. ročníku se mohli v omezeném počtu se svými učiteli věnovat přípravě na přijímací zkoušky  a od 25. 5.2020 se žáci 1. stupně mohli za velmi přísných hygienických podmínek vrátit do školních lavic. Od 8. 6. se vrátili do školy jednou týdně i žáci 2. stupně. Vše bylo založeno na dobrovolnosti.  Dodržení těchto opatření bylo pro školu velmi náročné, ale situaci jsme zvládli. Závěr školní roku proběhl letos netradičně pouze ve třídách, abychom dodrželi všechna hygienická opatření, nechyběly roušky a dezinfekce.

***Hodnocení žáků***

***5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **třída** | **prospěli s vyznamenáním** | **prospěli** | **neprospěli** |
| 1.A | 52 | 0 | 0 |
| 2.A | 46 | 0 | 0 |
| 3.A | 46 | 0 | 0 |
| 4.A | 42 | 6 | 0 |
| 5.A | 41 | 9 | 0 |
| 6.A | 43 | 13 | 0 |
| 7.A | 38 | 18 | 0 |
| 8.A | 24 | 19 | 0 |
| 9.A | 27 | 21 | 0 |
| **celkem** | **359** | **86** | **0** |

***5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **třída** | **uspokojivé chování** | **neuspokojivé chování** |
| 1.A | 26 | 0 |
| 2.A | 23 | 0 |
| 3.A | 24 | 0 |
| 4.A | 24 | 0 |
| 5.A | 25 | 0 |
| 6.A | 28 | 0 |
| 7.A | 28 | 0 |
| 8.A | 21 | 0 |
| 9.A | 24 | 0 |
| celkem | 223 | 0 |

***5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **třída** | **hodnocení klasifikačním stupněm** | **hodnocení slovní** | **kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm** |
| 1.A | 26 | 0 | 0 |
| 2.A | 23 | 0 | 0 |
| 3.A | 23 | 0 | 0 |
| 4.A | 24 | 0 | 0 |
| 5.A | 25 | 0 | 0 |
| 6.A | 28 | 0 | 0 |
| 7.A | 28 | 0 | 0 |
| 8.A | 21 | 0 | 0 |
| 9.A | 24 | 0 | 0 |
| **celkem** | 222 | 0 | 0 |

***5.4 Výchovná opatření – pochvaly***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **třída** | **pochvala ředitele školy** | **pochvala třídního učitele** |
| 1.A | 0 | 52 |
| 2.A | 0 | 28 |
| 3.A | 0 | 27 |
| 4.A | 0 | 27 |
| 5.A | 0 | 22 |
| 6.A | 0 | 0 |
| 7.A | 0 | 26 |
| 8.A | 0 | 6 |
| 9.A | 0 | 22 |
| celkem | 0 | 210 |

***5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **třída** | **napomenutí třídního učitele** | **důtka třídního učitele** | **důtka ředitele školy** |
| 1.A | 0 | 0 | 0 |
| 2.A | 0 | 0 | 0 |
| 3.A | 0 | 0 | 0 |
| 4.A | 1 | 0 | 0 |
| 5.A | 0 | 0 | 0 |
| 6.A | 3 | 0 | 1 |
| 7.A | 3 | 0 | 0 |
| 8.A | 1 | 0 | 0 |
| 9.A | 0 | 0 | 0 |
| **celkem** | **8** | **0** | 1 |

***5.6 Komisionální přezkoušení žáků***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **třída** | **pochybnosti o správnosti hodnocení** | **opravné zkoušky** |
| 1.A | 0 | 0 |
| 2.A | 0 | 0 |
| 3.A | 0 | 0 |
| 4.A | 0 | 0 |
| 5.A | 0 | 0 |
| 6.A | 0 | 0 |
| 7.A | 0 | 0 |
| 8.A | 0 | 0 |
| 9.A | 0 | 0 |
| celkem | 0 | 0 |

***5.7 Opakování ročníku***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **třída** | **žák neprospěl** | **žák nemohl být hodnocen** | **žák měl vážné zdravotní důvody** | **žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky** |
| 1.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **celkem** | 0 | 0 | 0 | 0 |

***5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **třída** | **počet omluvených hodin** | **průměr na žáka třídy** | **počet neomluvených hodin** | **průměr na žáka třídy** |
| 1.A | 1338 | 51,46 | 0 | 0 |
| 2.A | 1024 | 44,52 | 0 | 0 |
| 3.A | 880 | 38,26 | 0 | 0 |
| 4.A | 963 | 40,13 | 0 | 0 |
| 5.A | 1205 | 48,2 | 0 | 0 |
| 6.A | 1467 | 52,39 | 0 | 0 |
| 7.A | 1648 | 58,86 | 0 | 0 |
| 8.A | 1177 | 56,05 | 0 | 0 |
| 9.A | 1580 | 65,83 | 0 | 0 |
| **celkem** | **11282** | **50,82** | **0** | **0** |

 **Komentář ředitele školy:** Ve školním roce 2019 - 2020 nebyly řešeny vážné kázeňské přestupky.

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***5.9 Hospitační činnost***

|  |  |
| --- | --- |
| **pracovník** | **počet hospitací** |
| Ředitel školy | 9 |
| Zástupce ředitele školy | 9 |
| Ostatní pracovníci | 14 |
| celkem | 32 |

***5.10 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **+**  **(objevuje se ve všech hodinách)** | **+ -**  **(objevuje se pouze v některých hodinách)** | **-**  **(v hodinách se neobjevuje)** |
| Plnění cílů vzdělávání |  |  |  |
| soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem) | + |  |  |
| vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky …… k aktuálnímu stavu třídy,  respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků | + |  |  |
| konkretizace cílů ve sledované výuce | + |  |  |
| návaznost probíraného učiva na předcházející témata | + |  |  |
| Materiální podpora výuky |  |  |  |
| vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem | + |  |  |
| účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky | + |  |  |
| Vyučovací formy a metody |  |  |  |
| správné řízení výuky a vnitřní členění hodin | + |  |  |
| sledování a plnění stanovených cílů | + |  |  |
| podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance | + |  |  |
| možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností | + |  |  |
| využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou |  | +- |  |
| účelnost výuky frontální, skupinové a individuální | + |  |  |
| vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací |  | +- |  |
| účelnost aplikovaných metod | + |  |  |
| respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků | + |  |  |
| vhodná forma kladení otázek |  | +- |  |
| Motivace žáků |  |  |  |
| dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku |  | +- |  |
| propojení teorie s praxí (v činnostech žáků) |  | +- |  |
| využívání zkušeností žáků | + |  |  |
| vliv hodnocení na motivaci žáků | + |  |  |
| využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace | + |  |  |
| osobní příklad pedagoga | + |  |  |
| Interakce a komunikace |  |  |  |
| klima třídy | + |  |  |
| akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem | + |  |  |
| možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse | + |  |  |
| vzájemné respektování, výchova k toleranci | + |  |  |
| vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků |  | +- |  |
| Hodnocení žáků |  |  |  |
| věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení | + |  |  |
| respektování individuálních schopností žáků | + |  |  |
| využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků |  | +- |  |
| ocenění pokroku | + |  |  |
| zdůvodnění hodnocení žáků učitelem | + |  |  |
| vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem | + |  |  |
| využití klasifikačního řádu | + |  |  |

***5.11 Úroveň klíčových kompetencí žáků***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Úroveň klíčových kompetencí žáků**  **(na konci základního vzdělávání)** | **vysoká** | **střední** | **nízká** |
| **1. Kompetence k učení** |  |  |  |
| vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení | + |  |  |
| vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě |  | +- |  |
| operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy | + |  |  |
| samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti |  | +- |  |
| poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich | + |  |  |
| **2. Kompetence k řešení problémů** |  |  |  |
| vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností | + |  |  |
| vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému |  | +- |  |
| samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy |  | +- |  |
| ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů |  | +- |  |
| kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí | + |  |  |
| **3. Kompetence komunikativní** |  |  |  |
| formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu |  | +- |  |
| naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje |  | +- |  |
| rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění |  | +- |  |
| využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem | + |  |  |
| využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi |  | +- |  |
| **4. Kompetence sociální a personální** |  |  |  |
| účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce |  | +- |  |
| podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá | + |  |  |
| přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají | + |  |  |
| přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají |  | +- |  |
| vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty | + |  |  |
| **5. Kompetence občanské** |  |  |  |
| respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí |  | +- |  |
| chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu |  | +- |  |
| rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka |  | +- |  |
| respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit |  | +- |  |
| chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti | + |  |  |
| **6. Kompetence pracovní** |  |  |  |
| používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky | + |  |  |
| přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot | + |  |  |
| využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření | +- |  |  |
| orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení. |  | +- |  |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy:** |
| Žáci se tak jako v předešlých letech účastnili testování Scio. V 1. až 9. třídě je výuka matematiky vedena metodou využití prvků konstruktivismu profesora Hejného, všichni vyučující byli proškoleni. O úspěšnosti našeho přístupu svědčí mimo jiné trvale výborné výsledky přijímacích zkoušek na SŠ a rovněž srovnávací ověřování s výsledky jiných škol prostřednictvím Národního testování, kdy  někteří z našich žáků dosáhli nejlepších výsledků v našem kraji.  V přírodovědných předmětech se často uplatňují badatelské formy výuky. |

**5.12 Výsledky testování žáků 9. třídy, 2019-2020  (SCIO – Národní testování)**

Účast za celou ČR: 18000 žáků

**Naše škola:**

**Psalo 24 žáků deváté třídy. Porovnáním výsledků se zjistilo, že studijní potenciál je využíván optimálně a v matematice a jazyku českém žáci dosahují nadprůměrných výsledků.**

**a)** **OSP**

Účast za celou ČR: 17 716 žáků

**Percentil 9. třídy - 80**

Svými výsledky se Vaše škola řadí mezi nadprůměrné školy, máte lepší výsledky než 80 % zúčastněných škol.

**b) Jazyk český**

Účast za celou ČR: 18 814žáků

**Percentil 9. třídy - 70**

Svými výsledky v českém jazyce se žáci v naší škole řadí mezi nadprůměrné školy, máme lepší výsledky než 80 % zúčastněných škol.

Využití studijního potenciálu.

Porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP (obecně studijních předpokladů žáků) jsme zjistili, že v naší škole je studijní potenciál v českém jazyce využíván optimálně, výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.

**c) Matematika**

Účast za celou ČR: 18 562 žáků

**Percentil 9. třídy – 80**

Svými výsledky v matematice se naše škola řadí mezi nadprůměrné školy, máme lepší výsledky než 80 % zúčastněných škol.

**Výsledky testování žáků 6. třídy,** 2019 - 2020**(SCIO – Národní testování)**

**Naše škola:**

**Psalo 25 žáků šesté třídy. Porovnáním výsledků se zjistilo, že studijní potenciál je využíván a v  matematice žáci dosahují vysoce nadprůměrných výsledků.**

**b)** **OSP**

**c)**    Účast za celou ČR: 5 750žáků

**Percentil 6. třídy - 80**

**b) Jazyk český**

Účast za celou ČR: 5 807 žáků

Svými výsledky v českém jazyce, máme lepší výsledky než 60 % zúčastněných škol.

**c) Matematika**

Účast za celou ČR: 5 813 žáků

Svými výsledky v matematice se Vaše škola řadí mezi nadprůměrné školy, máme lepší výsledky než 80 % zúčastněných škol.

Porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP (obecně studijních předpokladů žáků) jsme zjistili, že v naší škole je studijní potenciál v matematice využíván optimálně, výsledky žáků v testech jsou na vyšší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, učitelé tedy se studijním potenciálem žáků zacházejí velmi dobře a žáci pracují nad svoje možností.

***Výsledky naší školy v matematice jsou nadprůměrné.***

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků***

|  |  |
| --- | --- |
| Datum | Název akce |
| 19. - 23. 8. 2019 | Letní škola Hejného matematiky |
| 26. 08. 2019 | Robotika |
| 27. 08. 2019 | Syndrom ADHD - jak pracovat s dítětem se syndromem ADHD ve školním prostředí |
| 29. 08. 2019 | Metodický průvodce první třídou |
| 30. 08. 2019 | Setkání Společenství praxí (v rámci projektu OP VVV Didaktika) |
| 11. 09. 2019 | Líný učitel |
| 17. 09. 2019 | Projekt Cesta |
| 18. 09. 2019 | Projekt Cesta |
| 23. 09. 2019 | MAP - Zázemí |
| 24. 09. 2019 | Aktivizující metody v literární výchově na 1. a 2. stupni ZŠ |
| 1. 10.2019 | Čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění výuky |
| 08. 10. 2019 | ABAKU |
| 09. 10. 2019 | Sociálně-právní ochrana dětí v kontextu školního prostředí |
| 10. 10. 2019 | Porada ředitelů - etiketa a komunikace |
| 11. 10. 2019 | Porada ředitelů - spolupráce s OSPOD |
| 17. a 18. 10. 2019 | Jak dělat matematiku zábavně |
| 17. - 19. 10. 2019 | Konference učitelů matematiky Litomyšl |
| 23. 10. 2019 | GEG FM "Digitální aplikace pro práci s historickými prameny" |
| 04. 11. 2019 | Školení 1. pomoci |
| 05. 11. 2019 | Rozvoj pozitivních vztahů v třídním kolektivu běžné i inkluzivní třídy |
| 11. 11. 2019 | Osobnostní rozvoj aneb "Líný učitel ve výuce" |
| 11. -12. 11.2019 | Osobnostně sociální rozvoj |
| 13. 11. 2019 | Jak lépe učit češtinu v 2. a 3. ročníku |
| 04. 12. 2019 | Metody pro rozvoj finanční gramotnosti |
| 13. 01. 2020 | Projekt Cesta |
| 21. 01. 2020 | Seminář o změnách právních předpisů ve školství od 1. 1. 2020 |
| 14. 02. 2020 | Moderní a efektivní řízení školy s pomocí cloudových technologií |
| 3.- 4. 3. 2020 | Metody k podpoře čtenářské gramotnosti |
| 05. 03. 2020 | Metodická poradna-kontrolní činnost ZŘ, financování ŠZ |
| 09. 03. 2020 | Metody a formy práce k rozvoji čtenářské gramotnosti a efektnímu učení |
| 10. 03.2020 | Metody a formy práce k rozvoji čtenářské gramotnosti a efektivnímu učení |
| 27. 03. 2020 | Kázeň ve škole - webinář |
| 06. 04. 2020 | Google jako nástroj humanisty - webinář |
| 20. 04. 2020 | Komunikace se žáky a rodiči v dobách karantény, aneb jak si nepoškodit vzájemné vztahy |
| 21. 04. 2020 | Praktické zavádění digitálních technologií vzhledem k modelu SAMR |
| 22. 04. 2020 | Zeměpis online - webinář SYPO |
| 17. - 18. 2.2020 | Strategie čtenářské gramotnosti |
| 23. 04. 2020 | Činnost ŠPZ během nouzového stavu - webinář |
| 23. 04. 2020 | Jak dnes poskytnout PO? - webinář |
| 23. 04. 2020 | Jak dnes může škola podpořit rodiče dětí s SVP? - webinář |
| 23. 04. 2020 | Podcast - proč a jak vytvařet podcasty pro žáky |
| 24. 04. 2020 | Webinář - Procvičování školního učiva atraktivně a efektivně s Umimeto |
| 24. 04. 2020 | Charanga - on line knihovna interaktivních materiálů pro výuku HV |
| 27. 04. 2020 | Webinář SYPO - Jak na matematiku v Microsoft Teams a Forms |
| 29. 04. 2020 | Začátky na Google Clasroom pro úplné začátečníky |
| 29. 04. 2020 | Začátky na Google Classroom pro mírně pokročilé |
| 04. 05.2020 | Šablony II v krizi? To zvládneme!" |
| 11. 05. 2020 | Šablony III. |
| 07. 05.2020 | Webinář SYPO - Formativní hodnocení: Úvod a praktické ukázky |
| 12. 05. 2020 | Webinář k financování regionální školství. |
| 12. 05. 2020 | Webinář SYPO - Seznámení s aplikací Gramar.in , Matika.in |
| 13. 5. 2020 | Webinář SYPO - Formativní hodnocení: Úvod a praktické ukázky |
| 21. 05. 2020 | Webinář k aktuálním legislativním a organizačním problémům v regionálním školství |
| 18. 05. 2020 | Webinář SYPO Online výuka na 1. stupni ZŠ pro začátečníky |
| 19. 05. 2020 | Webinář, "Globální témata optikou různých předmětů" |
| 21. 05. 2020 | Webinář OUP 5 ways to bring vocabulary into the online classroom |
| 22. 05. 2020 | Webinář h-edu - Jak na diferenciaci práce s různě rychlými žáky |
| 18.5. - 8. 6. 2020 | Online kurz - Učíme děti, nebo matematiku? |
| 19., 20. 5. 2020 | Online kurz Informatika s Emilem (8 hodin, šablony) |
| 08. 06. 2020 | Finančně gramotná škola - webinář |
| 09. 06. 2020 | Webinář SYPO-vedení školy v době krize a po ní |
| 10. 06. 2020 | Co je to podnikavost - webinář |
| 19. 9. 2019 -18. 6. 2020 | Kurz němčiny úrovně B1 |

***6.1 Výchozí stav***

|  |
| --- |
| **Pojmenování výchozího stavu** |
| Priority stanovené na počátku školního roku:  1) Vzdělávání v rámci projektu „Cesta“ ICT  2) Vzdělávání zaměřeno na výuku matematiky metodou prof. Hejného  3) Vzdělávání vedení školy  4) Vzdělávání v dalších oblastech jako výuka s badatelskými prvky, metodika jazyků, sociálně právní ochrana dětí, atd. |

 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

***6.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh studia** | **Pracovník** |
| a) Studium v oblasti pedagogických věd | - |
| b) Studium pedagogiky | - |
| c) Studium pro asistenta pedagoga | - |
| d) Studium pro ředitele škol | - splněno |
| e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace | Splnili 2 ped.pracovníci |

***6.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh studia** | **Pracovník** |
| a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky | ●          ředitel ukončeno studium ke splnění kvalifikačních předpokladů dle ustanovení §1, písm. a) vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků. |
| b) Studium pro výchovné poradce | ●        specializační studium - výchovný poradce - 16. května 2015 |
| c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií | ●        Studium k výkonu specializovaných činností - koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií podle § 9 vyhl. 317/2005 Sb.“ – ukončení v listopadu 2017. |
| d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů | ●        0 |
| e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů | ●        Studium k výkonu specializovaných činností – prevence sociálně patologických jevů      12. 1. 2017 - 17. 12. 2018 |
| f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti enviromentálni výchovy | ●        0 |
| g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených | ●        0 |

  **Komentář ředitele školy:** Priority DVPP

a) Vzdělávání pedagogických pracovníků – formativní hodnocení

b) Vzdělávání vedení školy – studium pro vedoucí pedagogické pracovníky PdF UK

c) Vzdělávání zaměřené na výuku matematiky  s využitím konstruktivního postupu řešení

d) Problematika ICT robotika – programování , další vzdělávání pracovníků ŠPP

***6.4 Samostudium***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prázdniny** | **Počet dnů** | **Samostudium** | | | |  |
| Podzimní prázdniny | 2 | | 0 | |
| Vánoční prázdniny | 6 | | 6 | |
| Jednodenní pololetní prázdniny | 1 | | 0 | |
| Jarní prázdniny | 5 | | 5 | |
| Velikonoční prázdniny | 1 | | 1 | |
| Celkem | 15 | | 12 | |
|  |  |  |  |  |

 Na základě § 24 odst. 4 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce, nebrání-li tomu vážné provozní důvody (§ 24 odst. 7 zákona).

|  |  |
| --- | --- |
| **Komentář ředitele školy:** | |
| Pedagogové školy se účastnili vzdělávání podle priorit daných na začátku školního roku a také dle nabídky, která vzešla v průběhu školního roku (odvislé od finančních a organizačních podmínek školy). | |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***7. ICT – standard a plán***

***7.1 Pracovní stanice – počet***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Počet (pouze ZŠ)** | **skutečnost** | **plán** |
| Počet žáků | 222 |  |
| Počet pedagogických pracovníků | 16 |  |
| Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách | 34 | 34 |
| Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod. | 0 | 0 |
| Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání | 18 | 18 |
| Počet pracovních stanic celkem | 52 | 52 |
| Počet pracovních stanic na 100 žáků | 22,8 | 22,8 |

***7.2 Pracovní stanice – technické parametry***

|  |  |
| --- | --- |
| **Technické parametry stanic** | **počet** |
| Starší 5 let | 26 |
| Novější – nevyhovuje standardu ICT | 0 |
| Novější – vyhovuje standardu ICT | 26 |

***7.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lokální počítačová síť** | **skutečnost** | **plán** |
| Počet přípojných míst |  |  |
| Sdílení dat | Ano | Ano |
| Sdílení prostředků | Ano | Ano |
| Připojení do internetu | Ano | Ano |
| Komunikace mezi uživateli | Ano | Ano |
| Bezpečnost dat | Ano | Ano |
| Personifikovaný přístup k datům | Ano | Ano |

***7.4 Připojení k internetu***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **služba** | **skutečnost** | **plán** |
| Rychlost | 200 Mbs/  200 Mbs | 200 Mbs/  200 Mbs |
| Agregace | 1:1 | 1:1 |
| Veřejné IP adresy | Ano | Ano |
| Neomezený přístup na internet | Ano | Ano |
| Oddělení VLAN (pedagog, žák) | Ano | Ano |
| QoS (vzdálená správa) | Ano | Ano |
| Filtrace obsahu | Ano | Ano |
| Antispam | Ano | Ano |
| Antivir | Ano | Ano |

***7.5 Prezentační a grafická technika***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **technika** | skutečnost | plán |
| Druh |  |  |
| Datový projektor | 12 | 12 |
| Dotyková tabule | 9 | 9 |
| Tiskárny | 9 | 9 |
| Kopírovací stroj | 3 | 3 |

***7.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **programové vybavení** | skutečnost | plán |
| Operační systém | Ano | Ano |
| Antivirový program | Ano | Ano |
| Textový editor | Ano | Ano |
| Tabulkový editor | Ano | Ano |
| Editor prezentací | Ano | Ano |
| Grafický editor - rastrová grafika | Ano | Ano |
| Grafický editor - vektorová grafika | Ano | Ano |
| Webový prohlížeč | Ano | Ano |
| Editor webových stránek | Ne | Ne |
| Klient elektronické pošty | Ano | Ano |
| Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici | Ano | Ano |
| Programy odborného zaměření | Ne | Ne |

***7.7 Vzdělávání pedagogických pracovníků***

 Všichni učitelé naší školy využívají při své práci výpočetní techniku. Mají k dispozici své osobní notebooky. Zvládají práci s prezentační technikou (projektory, interaktivní tabule). Pravidelně pracují se sdílenými online dokumenty (tabulky a texty) a databázemi (Bakaláři, iŠkola, Majetek).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ vzdělávání** | skutečnost | plán |
| S – Specifické vzdělávání | 1 | 1 |
| M - Vzdělávání ICT koordinátorů | 1 | 1 |

***7.8 Další ukazatele***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **skutečnost** | **plán** |
| Diskový prostor na uložení dat pro žáky | 1 GB | 1 GB |
| Uložení dat na přenosné médium (disketa, CD,…) | Ano | Ano |
| Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty | Ano | Ano |
| Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace | Ano | Ano |
| Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí | Ano | Ano |
| Přístup k ICT z domova pro pedagogy | Ne | Ano |
| Počet přípojných míst pro připojení stanice nebo notebooku v učebnách | 100 | 100 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Komentář ředitele školy:** | |
| Škola  je  vybavena technikou, všichni vyučující ji využívají. Učitelé mají zájem se vzdělávat ve využívání ICT. | |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Jiří Stavinoha |

***8. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub***

***8.1 Školní družina***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oddělení** | **Počet žáků – pravidelná docházka** | **Počet žáků – nepravidelná docházka** | **Počet vychovatelek** |
| 1 | **26** | 0 | 1 |
| 2 | **27** | 0 | 2 |
| 3 | **27** | 0 | 1 |
| celkem | 80 | 0 | 4 |

***8.2 Školní klub***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oddělení** | **Počet žáků – pravidelná docházka** | **Počet žáků – nepravidelná docházka** | **Počet vychovatelek** |
| 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 0 | 0 | 0 |

***9.3 Materiálně technické vybavení***

|  |  |
| --- | --- |
| **Prostory školní družiny, školního klubu** | 2 místnosti ŠD, nedostatečně velké, proto pro svou činnost využívá ŠD učebny I. stupně, tělocvičnu, PC učebny, školní zahradu a školní hřiště. |
| **Vybavení školní družiny, školního klubu** | Vyhovuje pro činnost ŠD. |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy:** |
| Kapacita ŠD (80 žáků) je nedostačující, na začátku školního roku jsme museli cca 5 žáků odmítnout. |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Danuše Ševčíková, Mgr. Libor Kvapil |

***10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci***

***10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami***

**Rozdělení dle přiznaného stupně podpůrných opatření:**

**PO 1. stupně - 8 žáků**

**PO 2. stupně -22 žáků**

**PO 3. stupně - 6 žáků**

**PO 4. stupně - 0**

**PO 5. stupně - 0**

**Integrovaný žák dle označení “integrovaný žák” - žádný**

***10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **třída** | **rozšířená výuka předmětů** | **počet žáků** |
| **0** | **0** | **0** |
| **0** | **0** | **0** |
| **celkem** | | **0** |

***10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku***

|  |  |
| --- | --- |
| **přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku** | **počet** |
| z … třídy do  … třídy | 0 |

***10.4 Podmínky pro vzdělávání***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním** | **ano** | **částečně** | **ne** |
| odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy |  |  | Ne |
| uplatňování principu diferenciace a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky | Ano |  |  |
| umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám | Ano |  |  |
| zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků | Ano |  |  |
| uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka | Ano |  |  |
| podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky | Ano |  |  |
| zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami | Ano |  |  |
| působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby |  |  | Ne |
| spolupráce s rodiči | Ano |  |  |
| spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. | Ano |  |  |
| **Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním** | **Ano** | **částečně** | **Ne** |
| individuální nebo skupinovou péči | Ano | - | - |
| přípravné třídy | - | - | Ne |
| pomoc asistenta třídního učitele | - | - | Ne |
| menší počet žáků ve třídě | - | Ano | - |
| odpovídající metody a formy práce | Ano | - | - |
| specifické učebnice a materiály | Ano | - | - |
| pravidelná komunikace a zpětnou vazbu | **Ano**- | - | - |
| spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky | - | Ano | - |
| **Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných** | **Ano** | **částečně** | **Ne** |
| individuální vzdělávací plány | - | - | - |
| doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu | - | - | - |
| zadávání specifických úkolů | - | - | - |
| zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů | - | - | - |
| vnitřní diferenciace žáků v některých předmětech | - | - | - |
| občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka | - | - | - |
| účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky | - |  | Ne |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy:** |
| Výchovná poradkyně každoročně zpracovává seznamy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří potřebují **podpůrná opatření ve formě předmětu speciální pedagogické péče a pedagogické intervence. S těmito žáky jsou jednotliví pedagogové průkazně seznámení a podle druhu podpůrných opatření s nimi pracují.**  Žáci mimořádně nadaní nebyli v tomto školním roce evidovaní, přesto, můžu konstatovat, že ve škole jsou výborní žáci, o které jednotliví vyučující řádně pečují a věnují se jim, svědčí o tom výborné výsledky v okresních, krajských, ale i celorepublikových soutěžích. |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil, Mgr. Petra Procházková |

***11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)***

***11.1 Akce školy***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ akce** | **Počet zúčastněných tříd** | **Počet zúčastněných žáků** | **Poznámka (název akce, výsledek)** |
| Adaptační kurz žáků 6. třídy | 1 | 27 | Slouží k seznámení lískoveckých žáků a žáků ZŠ Řepiště, kteří k nám postupují do 6. třídy |
| Lyžařský výcvik | 1 | 24 | Zúčastnila se 7.  třída |
| Exkurze | 6 | 207 | Trh vzdělání v Polárce, |
| Nemocnice FM, |
| Svět techniky, Městská policie, |
| Muzeum Beskyd,Frýdecký zámek, |
| VŠB Ostrava Ferrit - exkurze k volbě povolání |
| Živá katedrála Ostrava |
| Z důvodů epidemie koronaviru se neuskutečnilo několik naplánovaných akcí: |
| Např. Exkurze Frýdecké skládky, Archeoskanzen Chotěbuz, hasičský záchranný sbor, exkurze čističky odpadních vod,... |
| Žákovská vystoupení | 1 | 24 | Kino Petra Bezruče - Semifinále pěvecké soutěže Talent 2019 |
|  | Program ke Dni boje za svobodu a demokracii (1939,1989) - tradiční setkání v tělocvičně; vystoupení žáků |
| celá škola | Adventní slavnosti - tradiční vánoční dílny s hudebním programem |
| Koncerty | 8. + 9. třída |  | Výchovný koncert Janáčkova filharmonie (“Hudební rytmy Jihu”) |
| 7. - 9. třída | "Rap je art" - přednáška s ukázkami rapové hudby |
| Soutěže | Pythagoriáda, Matematický klokan, | 74 |  |
| Albatros: Tvoříme vlastní nakladatelství, 7 |
| ,,Požární ochrana očima dětí” recitační soutěž, pěvecká soutěž Loutnička (jen školní kolo), |
| Archimediáda, Přírodovědný klokan |
| Olympiády | M, F, Ch, D, JA, JČ, Z, logická olympiáda | 54 |  |

***11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| třída | název soutěže (případně popis) | jména a umístění ve školním kole | jména a umístění v okresním kole | jména a umístění v  krajském kole |
| 1. | Přespolní běh, okrskové kolo | Adam Waloszek, 2.místo |  |  |
| Přespolní běh, okresní kolo |  | Adam Waloszek, 3.místo |  |
| Recitační soutěž | Terezie Pavlíková, 1.místo | Terezie Pavlíková, 2. místo |  |
| Recitační soutěž | Karolína Kučerová, 2.místo |  |  |
| Recitační soutěž | Viktorie Zouzalová, 3.místo |  |  |
| Loutnička | Tomáš Cisovský, 1.místo |  |  |
| Loutnička | Karolína Kučerová, 2.místo |  |  |
| Loutnička | Adam Waloszek, 3.místo |  |  |
| 2. | Přespolní běh okrskové kolo | Kateřina Vaverková, 2. |  |  |
| Recitační soutěž | Matyáš Peinlich 1. |  |  |
| Recitační soutěž | Zuzana Verlíková 2. |  |  |
| Loutnička | Natálie Nytrová 2. |  |  |
| Loutnička | Lucie Vodičková 3. |  |  |
| 3. | Šachy |  | Bartoloměj Bužga, 3.místo |  |
|  | Přespolní běh, okrskové kolo | Tereza Belková, 2.m. přespolní běh |  |  |
|  |  | Daniela Kožušníková, Sofie Tichá, Tomáš Juřica |  |
|  |  | 3. místo šachy |  |
| Finanční gramotnost | Michal Poloch - 2. místo | Poloch - 2. místo | Poloch - 2.místo krajské kolo |
|  | Magdaléna Hermanová - 3. místo | Hermanová - 2. místo |  |
| Pangea | Stanczaková, Kožušníková - 1.místo |  |  |
|  | Tichá - 2. místo |  |  |
|  | Studený, Poloch - 3. místo |  |  |
| 5. | Přespolní běh, okrskové kolo | Sofie Cihlářová, 3.místo |  |  |
| Recitační soutěž | Antonie Tomčalová - 1. místo | Antonie Tomčalová - 1.místo obvodní kolo |  |
| Recitační soutěž | Laura Imrichová - 2. místo |  |  |
| Finanční gramotnost | Matyáš Mužný |  | Matyáš Mužný,  Eliška Macurová –  2.místo krajské kolo |
| Finanční gramotnost | Eliška Macurová |  |  |
| Recitační soutěž |  |  |  |
| 6. | Florbal - okrsek |  | 3. místo - Hrtoň, Nohel, Gurecký, Mazur a Menšík |  |
| Zeměpisná olympiáda | Marek Mazur - 1. místo; Matěj Kovalčík - 2; Daniel Lyčka - 3 | 16. místo - Mazur Marek |  |
| Pythagoriáda | Marek Marur - 1. místo; Viktor Kopřiva - 2 |  |  |
| Astronomická olympiáda | Marek Mazur 5.- 6. místo |  |  |
| Finanční gramotnost | Helena Plašilová - 6. místo |  |  |
| 7. | Zlatá cihla - matematika |  | Jakub Jányš –  9. místo |  |
| Florbal - okrsek |  | 3. místo - Chorobik, Zamazal, Kerl a Chýlek |  |
| Zeměpisná olympiáda | Vladimír Handl - 1. místo, Rozálie Krasulová - 2; Matěj Chorobik - 3 | 16. místo - Handl |  |
| Pythagoriáda | Krestová Anna - 1. místo |  |  |
| Astronomická olympiáda | Eliška Burkacka a Anna Krestová 1.- 2. místo, Vladimír Handl 3. místo, |  |  |
|  | Jan Zajíc 4. místo, Rozálie Krasulová 5. -6. místo |  |  |
| Finanční gramotnost |  |  |  |
| Olympiáda v anglickém jazyce | Lechová S. - 1. místo, Friedrich J. - 2. místo, Blahut S. - 3. místo  Káňa F. – 1. místo,  Piváčková E. - 2. místo, Bebková N. - 3. místo |  |  |
| Pěvecká soutěž Talent 2019 | Karolína Válková - účast v semifinále |  |  |
| 8. | Zeměpisná olympiáda | Ondřej Plašil - 1. místo; Dominika Oháňková - 2. místo |  |  |
| Pythagoriáda | Pavel Zaruba - 1. místo, Simona Ručková - 2. místo |  |  |
| Astronomická olympiáda | Pavel Zaruba - 1. místo, Ondřej Plašil - 2. místo; |  |  |
|  | Barbora Michelková 3. místo, Lukáš Juřica - 4. místo |  |  |
| Finanční gramotnost | Pavel Záruba - 1. místo Valerie Lichnová - 5. místo |  |  |
| Dějepisná olympiáda | Pavel Záruba - 2. |  |  |
| Pěvecká soutěž Talent 2019 | Eliška Verlíková – účast  v semifinále |  |  |
| 9. | pěvecká soutěž Talent 2019 |  | Markéta Červenková - účast v semifinále |  |
| Zdravotnická soutěž - Mladý záchranář |  | 1. místo - Vendula Gurecká a Beáta Bájtková |  |
| Matematická olympiáda | Káňa, Jurošková, Piváčková a Ježová - 1. místo | Filip Káňa - 14.-17. místo - postup do krajského kola |  |
| Fyzikální olympiáda |  | Anna Jurošková 8. místo,  Filip Káňa 10.-11. místo |  |
| Olympiáda v českém jazyce | Ručková S. – 1. místo,  Jurošková A.. - 2. místo, Lichnová V. - 3. místo | S. Ručková –  31. místo |  |
| Dějepisná olympiáda | Alex Hutyra - 1. , Lukáš Sanitrák - 3. | Alex Hutyra - 23. (úspěšný řešitel) |  |

***11.3 Přehled kulturně - vzdělávacích akcí ve školním roce 2019 – 2020***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| třída | datum | název akce (případně popis) |
| 1. | 18.10.2019 | Divadlo loutek - Kocour Modroočko |
| 04.11.2019 | Svět techniky - Království Symetrion |
| 05.11.2019 | Preventivní program - Jak si nenechat ublížit |
| 06.11.2019 | Preventivní program - Nestlé pro zdraví dětí |
| 25.11.2019 | Divadelní představení "Michalovi mazlíčci" |
| 10.12.2019 | Knihovnická lekce - Seznámení s knihovnou |
| 06.02.2020 | Preventivní program - Buď dobrým kamarádem |
| 03.03.2020 | "Rap je art" - přednáška s ukázkami rapové hudby pro žáky 7. - 9. tř. |
| 03.10.2020 | Kino Petra Bezruče - Semifinále pěvecké soutěže Talent 2019 |
| 10.10.2020 | Dům kultury města Ostravy - výchovný koncert: "Hudební rytmy Jihu" |
| 15.11.2020 | Program ke Dni boje za svobodu a demokracii (1939,1989) - tradiční setkání v tělocvičně; vystoupení žáků, přednáška |
| 06.12.2020 | Adventní slavnosti - tradiční vánoční dílny s hudebním programem |
| 2. | 18.10.2019 | Divadlo loutek "Kocourek Modroočko" |
| 23.10.2019 | Hasík - preventivní program k požární ochraně |
| 13.11.2019 | Hasík - preventivní program k požární ochraně |
| 19.11.2019 | Táta, máma a já - preventivní program |
| 20.11.2019 | Království Symetrion - Svět techniky Ostrava |
| 25.11.2019 | Nestlé pro zdraví dětí - preventivní program |
| 27.11.2019 | Hasík - preventivní program k požární ochraně - návštěva požární zbrojnice |
| 10.12.2019 | Jak se vaří kniha - knihovnická lekce |
| 11.12.2019 | Vystoupení v Penzionu pro seniory |
| 24.01.2020 | Karneval |
| 06.02.2020 | Být dobrým kamarádem - preventivní program |
| 3. | 16.10.2020 | Komentovaná vycházka po Frýdku |
| 18.10.2019 | DLO Kocour Modroočko |
| 05.11.2019 | Preventivní program Buď dobrým kamarádem |
| 20.11.2020 | STO Robot Ozobot |
| 25.11.2020 | Výuková lekce Zdravá strava |
| 06.12.2020 | Adventní slavnosti |
| 24.01.2020 | Karneval |
| 07.02.2020 | Preventivní program "Buď fit" |
| 4. | 01.10.2019 | Loutkové divadlo - Ronja, dcera loupežníka |
| 18.10.2019 | Dopravní hřiště - výuka jízdy na kole městem |
| 05.11.2019 | Preventivní program - Být dobrým kamarádem |
| 25.11.2019 | Preventivní program - Jak se starat o potraviny |
| 12.12.2019 | Knihovnická lekce - Ilustrátoři |
| 20.12.2019 | Vánoční laťka |
| 07.02.2020 | Preventivní program - Hněv |
| 5. | 11.10.2019 | Divadelní představení - Ronja, dcera loupežníka |
| 04.11.2019 | Svět techniky Ostrava - Teorie modré krve |
| 07.11.2019 | Preventivní program - Bolest zvaná šikana |
| 13.11.2019 | Nestle pro zdraví - Pitný režim |
| 12.12.2019 | Knihovnická lekce - Komiks |
| 17.12.2019 | Muzejní lekce - 80 let od rozpoutání 2. sv. války |
| 20.12.2019 | Vánoční besídka ve třídě |
| 20.12.2020 | Vánoční laťka - soutěž ve skoku vysokém |
| 09.01.2020 | Preventivní program - Agresivita |
| 22.01.2020 | Muzejní lekce - 30 let od sametové revoluce |
| 11.02.2020 | Preventivní program - Skrytá nebezpečí internetu |
| 19.02.2020 | Muzejní lekce - Jak se žije v Evropské unii |
| 6. | 9.-11.9.2019 | Adaptační kurz |
| 23.10.2019 | Hasík – preventivní program k požární ochraně |
| 13.11.2019 | Hasík – preventivní program k požární ochraně |
| 27.11.2019 | Hasík – návštěva hasičské zbrojnice |
| 06.12.2019 | Vánoční dílny |
| 07.01.2020 | Divadlo loutek Ostrava - Tajný deník Adriana Molea |
| 24.01.2020 | Školní karneval |
| 10.02.2020 | Preventivní program „Skrytá nebezpečí internetu“ |
| 7. | 08.11.2019 | Bolest jménem šikana - preventivní program |
| 11.11.2019 | Svět kolem nás Írán - kino P. Bezruče |
| 25.11.2019 | Preventivní program - Nestlé pro zdraví dětí |
| 18.12.2019 | Živá katedrála - Ostrava |
| 07.01.2020 | Divadlo loutek Ostrava - Tajný deník Adriana Molea |
| 24.01.2020 | Školní karneval |
| 10.-14.2.2020 | Lyžařský kurz - Grúň |
| 18.02.2020 | Preventivní program - Jiný neznamená divný |
| 8. | 03.10.2019 | Talent FM – pěvecká soutěž |
| 10.10.2019 | Rytmy jihu – koncert JAFO |
| 21. – 25. 10.2019 | Týden vynálezců – tvořivé učení |
| 08.11.2019 | Bolest – nemoc zvaná šikana, prevence rizikového chování |
| 11.11.2019 | Irán – odhalená krása, „Svět kolem nás“ |
| 21.11.2019 | Zlepši si techniku – podpora tech. vzdělávání, VŠB-TU, science show |
| 10.12.2019 | Knihovnická lekce, výchova ke čtenářství, „Problematika mladých“ |
| 20.12.2020 | Vánoční laťka, soutěž ve skoku vysokém |
| 07.01.2020 | Tajný deník Adriana Molea, divadelní představení |
| 24.01.2020 | Dětský karneval |
| 17.02.2020 | Skrytá nebezpečí internetu, prevence rizikového chování |
| 21.02.2020 | Muzejní lekce „Památky UNESCO“ |
| 03.03.2020 | Přednáška s ukázkami rapové hudby |
| 9. | 27.09.2019 | Ferrit - exkurze k volbě povolání |
| 03.10.2019 | 72 hod - Pomáhám, protože chci. Význam stromů v MŠ |
| 10.10.2019 | Výchovný koncert, Téma: Hudební rytmy Jihu, Janáčkova filharmonie Ostrava |
| 13.11.2019 | Výukový program: NESTLÉ PRO ZDRAVÍ DĚTÍ aneb vyvážená strava |
| 15.11.2019 | Preventivní program: Téma: Sex, Aids a vztahy |
| 21.11.2019 | Den Zlepši si techniku - workshopy přírodnich věd a techniky |
| 26.11.2019 | Měsíc filmů: Téma: Pád železné opony - Film: Největší přání - Beseda s pamětníkem |
| 05.12.2019 | Knihovnická lekce |
| 06.12.2019 | Adventní slavnosti - Tradiční dílny s programem i nadílkou |
| 20.12.2019 | Vánoční laťka - skok do výšky |
| 07.01.2020 | Divadelní představení -Tajný deník Adriana Molea |
| 24.01.2020 | Dětský karneval |
| 17.02.2020 | Skrytá nebezpečí internetu |
| 03.03.2020 | Přednáška s ukázkami rapové hudby |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy:** |
| Zapojení žáků do soutěží je podporováno učiteli a vedením školy, jedná se o jednu z forem práce s talenty.  Žáci rovněž se zúčastnili mnoha zajímavých besed a exkurzí. |

***12. Prevence rizikového chování***

***12.1 Prevence rizikového chování***

**Akce prevence a výchovného poradenství - školní rok 2019 - 2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Den | Téma | Třída | Místo | Lektor |
| 5. 11. 2019 | “Být dobrým kamarádem”  program zaměřený na uvědomění si podstaty přátelství, kamarádství a jeho důležitosti pro lidský život. Děti se naučí rozpoznat nevhodné chování a omluvit se za ně, ale také i udržet tajemství a důvěru ostatních. | 3. | ZŠ Lískovec | Mgr. Šárka Klusová |
| 5. 11. 2019 | Být dobrým kamarádem | 4. | ZŠ Lískovec | Mgr. Šárka Klusová |
| 7. 11. 2019 | “Bolest – nemoc zvaná šikana”  Zaměřeno na to, co je to šikana, co člověka bolí, jak se cítí ponižovaný a ponižující, jak se pozná šikana, jaké jsou způsoby ubližování (šikany), kde k ubližování (šikaně) dochází, kde hledat pomoc. Žáci jsou povzbuzeni ke snaze budovat dobrý kolektiv a zdravou asertivitu jako možnou obranu proti šikaně. | 5. | ZŠ Lískovec | Mgr. Šárka Klusová |
| 7. 11. 2019 | Bolest – nemoc zvaná šikana | 6. | ZŠ Lískovec | Mgr. Šárka Klusová |
| 8. 11. 2019 | Bolest – nemoc zvaná šikana | 7. | ZŠ Lískovec | Mgr. Šárka Klusová |
| 8. 11. 2019 | Bolest – nemoc zvaná šikana | 8. | ZŠ Lískovec | Mgr. Šárka Klusová |
| 15. 11. 2019 | Sex, Aids a vztahy | 9. | ZŠ Lískovec | Bc. Tomáš Samiec |
| 19. 11. 2019 | Táta máma a já | 1., 2. | ZŠ Lískovec | Mgr Hrušková |
| 6. 2. 2020 | Být dobrým kamarádem | 1. | ZŠ Lískovec | Mgr. Gabriela Gajdzica  Mgr. Šárka Klusová |
| 6. 2. 2020 | Být dobrým kamarádem | 2. | ZŠ Lískovec | Mgr. Gabriela Gajdzica  Mgr. Šárka Klusová |
| 7. 2. 2020 | “Sněhurka a sedm trpaslíků” program se snaží přiblížit žákům, co dělat, aby byli nejen zdraví, ale také i šťastní a spokojení. Základy tělesné i duševní hygieny, rozvoj dobrých povahových a intelektových vlastností. | 3. | ZŠ Lískovec | Mgr. Gabriela Gajdzica Mgr. Šárka Klusová |
| 7. 2. 2020 | “Když to ve mně vře” Program, jehož cílem je ukázat dětem, jak se mohou lépe vyrovnávat se svým strachem, hněvem a frustrací, a také zjistit, jak lze řešit konflikty s druhými konstruktivně. | 4. | ZŠ Lískovec | Mgr. Gabriela Gajdzica  Mgr. Šárka Klusová |
| 11. 2. 2020 | “Skrytá nebezpečí internetu”  Témata – lži a nepravdy na internetu, kyberšikana, kybergrooming, sexting, negativní dopady facebooku a sociálních sítí, ale také problematika počítačových her. Žáci jsou vedeni k tomu, aby internetová rizika neignorovali, ale aby se drželi zdravých pravidel, která je mají chránit. | 5. | ZŠ Lískovec | Mgr. Gabriela Gajdzica  Mgr. Šárka Klusová |
| 11. 2. 2020 | Skrytá nebezpečí internetu | 6. | ZŠ Lískovec | Mgr. Gabriela Gajdzica  Mgr. Šárka Klusová |
| 13. 2. 2020 | Skrytá nebezpečí internetu | 7. | ZŠ Lískovec | Mgr. Gabriela Gajdzica  Mgr. Šárka Klusová |
| 13. 2. 2020 | Skrytá nebezpečí internetu | 8. | ZŠ Lískovec | Mgr. Gabriela Gajdzica  Mgr. Šárka Klusová |
| 18. 2. 2020 | Skrytá nebezpečí internetu | 9. | ZŠ Lískovec | Mgr. Gabriela Gajdzica  Mgr. Šárka Klusová |

***12.2 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila***

|  |  |
| --- | --- |
| **rizikové chování** | **počet** |
| Drogová závislost | 0 |
| Alkohol | 0 |
| Kouření | 0 |
| Kriminalita a delikvence | 0 |
| Virtuální drogy (kyberšikana) | 1 |
| Patologické hráčství (gambling) | 0 |
| Záškoláctví | 0 |
| Šikanování | 1 |
| Vandalismus | 0 |
| Sebepoškozování | 0 |
| Xenofobie | 0 |
| Rasismus | 0 |

**Vyhodnocení účinnosti a realizace Preventivního programu**

Cílem Preventivního programu je zajištění bezpečného, přátelského a motivujícího prostředí školy.

Aktivity vedoucí k tomuto cíli byly do března 2020 plněny ve stanovené době a kvalitě. Byly to

konkrétně:

* Adaptační kurz na začátku 6. třídy
* Třídnické hodiny, vedené třídními učiteli, zaměřené na vztahy ve třídě a řešení zátěžových
* situací, které přináší život ve škole.
* Workshopy vedené odbornými lektory, zaměřené na primární prevenci rizikového chování
* Pravidelné vyhodnocování a řešení zachycených projevů rizikového chování
* Práce s podněty a sděleními žáků ze schránky důvěry
* Zařazení témat prevence rizikového chování průřezově vzdělávacími předměty při vhodnýchtématech (chemie – návykové látky….)

Vzhledem k minimálnímu záchytu projevů rizikového chování a zjevně dobré atmosféry školy,

můžeme prohlásit, že cíle Preventivního programu plníme.

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy:** |
| V průběhu školního roku nedošlo k výskytu závažnějších problémů. |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. M. Labisch |

***13. Program enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty***

***13.1 Program enviromentálního vzdělávání***

|  |  |
| --- | --- |
| **Vzdělávání** |  |
| Školní metodik envirometálního vzdělávání | Mg. P. Jaroš |
| Pedagogičtí pracovníci školy | Mgr. Martin Labisch, Mgr.Petr Jaroš, Ing. Markéta Vítková, Ing. Pavla Ginger Strnadlová |
| **Školní vzdělávací program** |  |
| Problematika envirometálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP | Ano |
| Samostatný předmět envirometálního vzdělávání | Ne, kroužky ano |
| Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na envirometální vzdělávání | Ano |
| **Organizace envirometálního vzdělávání** |  |
| Škola má zpracovaný program envirometálního vzdělávání | Ano |
| Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty | Na velmi vysoké úrovni |
| Organizováni celoškolních aktivit zaměřených na enviromentální vzdělávání | Ano, spousta akcí viz níže |
| Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností | Ano, například se ZŠ Janovice |
| Využívání středisek a center ekologické výchovy | Ano |
| Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu | Ano, hlavně s Terezou |
| Vybavení školy učebními pomůckami pro enviromentální vzdělávání | Ano |
| Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů) | Ano, jedná se o součást Ekoškoly |

**Hodnocení ekologické výchovy**

2019 - 2020

**Cílem** EVVO na naší škole je prostřednictvím mezinárodního projektu Ekoškola výchova žáků ke správnému vztahu k  životnímu prostředí**,** k šetření  energií, vodou, snažit se o vytváření co nejmenšího množství odpadu, vzniklý odpad třídit, pečovat o zeleň v blízkém okolí, prakticky realizovat získané vědomosti v oblasti environmentálního vzdělávání, vytvářet  etické a morální  postoje,  rozvíjet  osobní zodpovědnost   a   osobní   angažovanost   při  předávání  poznatků  a  dovedností  svým spolužákům,  rodičům  a další veřejnosti  - šířit ekologickou osvětu, zpracovávat a realizovat žákovské projekty, podílet se na vypracovávání grantů směřujících ke zlepšení životního prostředí..

           Úspěšně jsme obhájili již **popáté mezinárodní titul Ekoškola** s platností na další 4 roky – 2019/2023.

           Pokračujeme v osvědčené spolupráci s nevládními ekologickými organizacemi: Sdružením TEREZA, s Magistrátem a s odborem životního prostředí města Frýdku - Místku , s Obecním úřadem obce Řepiště, Radou školy při ZŠ  ve Frýdku - Místku, Lískovci, s rodiči a bývalými žáky školy, s Frýdeckou skládkou a Separací odpadů a.s. F-M, Lískovec, s Technickými službami města Frýdku - Místku, s Muzeem Beskyd ve F-M, s ekologicky zaměřenými školami při setkáních na seminářích, konferencích a soutěžích, úzká spolupráce se ZŠ Janovice, realizujeme exkurze žáků do podniků zabývajících se výrobou, tříděním a zpracováváním odpadu, čištěním a úpravou vod, využívání alternativních energetických zdrojů, jsme členy sítě M.R.K.E.V.

Navázali jsme kontakt s ekoškolou ze Srbska z města Čačak a se školou ze Španělska - Colegio Palacio de Granda.  Sdílíme své znalosti a zkušenosti v otázkách problematiky odpadů a problematika odpovědné spotřeby jídla

**Realizace:**

         především v povinně volitelném předmětu příprava na praktický život, dále v předmětech pracovní činnosti, přírodověda, fyzika, přírodopis, zeměpis, chemie, informatika, člověk a minulost, občanská a rodinná výchova, výtvarná  výchova,  využíváme znalostí žáků v anglickém jazyce a zájmových kroužcích – ekologickém, Globe,  Zelená angličtina, spolupracujeme se Školní družinou, s dětmi a učitelkami Mateřské školy v Lískovci, se ZŠ v Řepištích a v Janovicích.

Celoročně:

**Projekty:**

*mezinárodní*:   **GLOBE**

**EKOŠKOLA – Eco Schools**

*národní*:        **Recyklohraní ( třídění baterií a elektroodpadu),**

**Les ve škole, škola v lese**

*krajský:* **Ekoškola MSK**

*vlastní*:         **Ekoškola** (Odpady-černé skládky, Děti učí děti poznávat a chránit přírodu – pro děti MŠ, Slavnost lískových  oříšků  -    pro   žáky 1.stupně   Separujeme  PET lahve, papír, biologický odpad ze školního pozemku, nebezpečné odpady – baterie a tonery, drobný elektroodpad, oblečení)  Umíš šetřit  energií?, Ekologie v aktovce, Voda kolem nás, Šetrný spotřebitel), realizace výsadby okrasných keřů, bylinky na školním  záhoně – pěstování a následné využití, Den Země, Den stromů, Otevírání studánek.

Pitný režim žáků a pobyt žáků o velkých přestávkách na školní zahradě (za příznivého počasí).

            Organizace matematických, adaptačních a přírodovědných soustředění pro žáky 2. stupně.

                   Akce pro děti ŠD s cílem poznávat květenu a živočichy v Beskydech.

            Realizace výuky v přírodní učebně na školní zahradě (možnost využití nového altánu), využití školního skleníku pro žákovské praktické biologické pokusy, využití Miniarboreta - seznámení žáků a veřejnosti s rostlinami, postupné doplňování a dosazování arboreta, údržba  a doplňování vybudované  skalky.

            Besedy a přednášky s odborníky Muzea Beskyd, TEREZY, Záchranné stanice  Bartošovice,

s chovateli různých živočichů.

*Propagace ekologických aktivit žáků školy:*

                 Tisk - regionální, Zpravodaj města Frýdku – Místku,                          významné akce  - ČT – Regionální vysílání - Polar ,  webové stránky školy,  stálá nástěnka v obci a ve škole, prezentace činnosti školy na seminářích  zabývajících se EVVO, na KÚ Ostrava, na  konference k tématům projektu Ekoškola, společné akce se SRPŠ, Den otevřených dveří ve škole, společné akce pro děti s rodiči  v ŠD, na vánočních dílnách.

**Srpen**:

-  zpracování plánu EVVO pro školní rok 2019-2020

-  příprava námětů pro pokračování v projektu **EKOŠKOLA – Eco Schools**

-  přihlášení do projektu Sběr papíru (soutěž s panem Popelou organizovaná Frýdeckou skládkou)

-  přihlášení do projektu Den stromů.

-  přihlášení do projektu Ekoškola MSK

**Září**:

-  zahájení činnosti ekologického kroužku

-  organizace ekologického kroužku

-  organizace adaptačních kurzů 6. třídy

-  objednávka akcí z Muzea Beskyd

-  obnova - doplnění pracovního týmu EKOŠKOLA – Eco Schools,

-  plnění Plánu činnosti

-  zapracování projektů Recyklohraní  a VODA do tematických plánů předmětů

-    zapojení do projektu Ovoce a mléko do škol

**Říjen**:

-                 Slavnost lískových oříšků -  téma “VODA - základ života”  - pro žáky 1. - 5. třídy a jejich   rodiče

-                 vytvoření týmu pro sledování spotřeby vody, plynu a elektřiny, třídění odpadu – pracovní tým EŠ

-  organizace třídění papíru ve třídách – ŽS

-  organizace sběru baterií a elektronického odpadu

-  oslava mezinárodního dne: Den Stromů

-   zpracování nové analýzy provozu školy

**Listopad**:

-

-   úprava vchodu před školou podél chodníku – realizace úprav - Pč 9.

-   organizační příprava konference na téma VODA základ života

-  video chat se Srbskou ekoškolou z Čačaku

-  oslava Dne Ekoškol (Ekotým seznámili všechny žáky i učitele s letošním tématem: VODA základ života

-   Přihlášení do výzvy IKEA

**Prosinec**:

-  výrobky k Vánocům s využitím „odpadových „ obalů – PČ, ŠD, ČaP

-  prezentace výrobků na vánočních dílnách pro veřejnost – jednotlivé tříd

-  Plnění úkolů z plánu Ekoškoly

**Leden**:

-  Vyhodnocení aktivit žáků při plnění školních projektů, sběru a třídění papíru a            plastů

-  příprava na konferenci VODA základ života

**Únor**:

-  příprava Dne Země – ekologický kroužek

-  příprava na 23. Globe Games Zbiroh

-  průběžné hodnocení spotřeby plynu, vody, elektrické energie

**Březen**:

-  příprava Dne Země –  ekologický kroužek

-            pozorování příchodu jara – výstavka s poznáváním jarních rostlin –  Inf, Př, Vv, Hv, Čj, MŠ

-            Černé skládky v obci Lískovec a Řepiště, sídliště  ve F-M po zimě, -  ČaP, PČ , Př, Ch

-  Foto a mapování černých skládek v obcích

-  realizace projektu Bylinkový záhon-

-     Pokračování spolupráce se srbskou ekoškolou

**Duben**:

Při distanční výuce bylo žákům prvního stupně v den Dne Země zasláno několik úkolů zaměřující se ekologií.

Aktivity naplánované na duben až červen se NEUSKUTEČNILY z důvodu pandemie nemoci koronaviru:

 Plán ekologické výchovy na škole je otevřeným plánem, který bude průběžně doplňován podle zkušeností, vzniklé situace, návrhů pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ ve F-M, Lískovci, zajímavých vyhlašovaných projektů a grantů organizací apod. Průběžné zařazování vyhodnocování sběru PET lahví, třídění papíru, plnění projektů a hodnocení uskutečněných akcí – čtvrtletně.

Doplnění dalšími exkurzemi zajištěnými v průběhu školního roku.

Podrobněji na webových stránkách školy v sekci EKOŠKOLA:

<https://sites.google.com/a/liskovec.cz/ekoskola-zs-liskovec/home>

|  |  |
| --- | --- |
| **Komentář ředitele školy:** | |
| V oblasti environmentální výchovy dosahuje škola dlouhodobě vynikající výsledky. Na velmi dobré úrovni jsou vlastní projektové dny (ekokonference). Škola spolupracuje s nevládní organizací Tereza. V rámci ekologických projektů došlo ke zvelebení okolí školy: mini arboretum, budování skalky.  Tak jako v předcházejících letech se v této oblasti angažuje velký počet žáků a to i prospěchově slabších. | |
| Školní rok: 2019-2020 | Zpracovatel: Mgr. Petr Jaroš |

***14. Prevence rizik a školní úrazy***

***14.1 Počet úrazů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Počet záznamů v knize úrazů** | 32 |
| **Počet odeslaných záznamů o úrazech** | 3 |

***14.2 Vyhodnocení úrazů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Místo úrazu** | **Počet úrazů** |
| V hodinách tělesné výchovy | 22 |
| V ostatních vyučovacích předmětech | 0 |
| Výlety a exkurze | 0 |
| Lyžařské kurzy | 1 (z družiny) |
| Výuka plavání | 0 |
| Přestávky ve škole | 8 |
| Školní družina a klub | 1 |

***14.3 Prevence rizik***

|  |
| --- |
| **Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala:** |
| Opětovné podrobné poučení o bezpečnost a ochraně zdraví s vytipováním konkrétních rizik. |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy:** |
| Oproti loňskému školnímu roku, kdy byly zaznamenány 3 úrazy, došlo ke snížení počtu úrazů. |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2018-2019 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***15. Spolupráce školy s rodiči, prezentace školy na veřejnosti***

***15.1 Formy spolupráce***

|  |  |
| --- | --- |
| **Formy spolupráce** | **komentář** |
| Školská rada | Ano, schází se 2 x ročně, kde se vyjadřuje k činnosti školy, schvaluje výroční zprávu školy, vyjadřuje se k  řádu školy. Na zasedání pravidelně zve ředitele školy, který školskou radu informuje o aktuálním dění na škole.  Datum zřízení 1. ledna 2006.  Počet členů: 6  Kontakt: radek.prochazka@starstrinec.cz |
| Občanské sdružení při škole | Ano, je funkční, společně s vedením školy pořádá akce pro žáky. Jako příklad uvedu:  a) Den dětí  b) Spolupráce při realizaci vánočních dílen  c) Pomoc při ekologických aktivitách, realizaci lyžařského výcviku, loučení s vycházejícími žáky a další.  d) Drakiáda  e) Mikuláš  f) Dětský karneval  g) Ples  Kontakt: Ing. Jan Šrajer, předseda, tel.: 734 181 804 |
| Třídní schůzky, konzultace pro rodiče | Pravidelně 3x ročně, kromě toho schůzka rodičů budoucích žáků první třídy a schůzka výchovné poradkyně s rodiči žáků 9. třídy. Je-li zapotřebí, rodiče si individuálně domlouvají konzultace s konkrétními vyučujícími. |
| Školní akce pro rodiče | 3 |
| Školní časopis | Ano, vychází 1x měsíčně pod záštitou žákovské samosprávy. |
| **Komentář ředitele školy:** | |
| Spolupráce s rodiči bez větších problémů, rodiče jsou pravidelně informováni o dění ve škole mimo jiné na www stránkách školy http://info.skola.liskovec.cz/ a taky pomocí elektronických žákovských knížek https://www.iskola.cz/ a samozřejmě na třídních schůzkách a individuálních konzultacích. | |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů***

***16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád** | | | |
| Datum podání | Obsah stížnosti | Stěžovatel | Stížnost vyřídil |
|  | Nebyla podána |  |  |

***16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání** | | | |
| Datum podání | Obsah stížnosti | Stěžovatel | Stížnost vyřídil |
|  | Nebyla podána |  |  |

***16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích** | | | |
| Datum podání | Obsah stížnosti | Stěžovatel | Stížnost vyřídil |
|  | Nebyla podána |  |  |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy:** |
| Nebylo zapotřebí řešit. |

***17. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků***

***17.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 7 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb.***

v tis. Kč

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Účelový znak** | **Ukazatel** | | **Poskytnuto k 31. 12.** | **Použito k 31. 12.** | **Vratka při finančním vypořádání** |
| 33353 | Přímé NIV celkem | | 15099 | 15099 | 0 |
| z toho | - Platy | 10840 | 10840 | 0 |
| - OON | 63 | 63 | 0 |
| - Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV) | 4196 | 4196 | 0 |

Další dotace:

***33 070  Podpora výuky plavání  poskytnuto 9620,-  využito 9620,-***

***33076 Částečné vyrovnání mezikraj.rozdílů    poskyt. 153 961,-  využito  153 812,-***

***33077 Podpora finacnování  poskyt.  57 962,-   využito  57 962,-***

***33063 Šablony II. 2018 poskytnuto 1 013 540,- na období 2018-2020, v roce 2019 čerpáno            583 303,40***

***Prevence rizikových projevů chování 18-19: dočerpáno 3400,-***

***Prevence rizikových projevů chování 19-20: poskytnuto 48 000,-, v roce 2018***

***čerpáno 43500,-***

***Dotace Badatelé 2019 poskytnuto 70 000,- vyčerpáno 70 000,-***

***Dotace obce Řepiště 5000,- čerpáno 5000,-***

***17.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)***

v tis. Kč

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ukazatel** | **Hlavní činnost** | | **Doplňková činnost** | |
| **Rozpočet** | **Stav k 31. 12.** | **Rozpočet** | **Stav k 31. 12.** |
| Náklady celkem | 3416 | 3760 | 30 | 31 |
| Příjmy (výnosy) celkem | 3288 | 3627 | 158 | 164 |
| Hospodářský výsledek | -128 | -133 | 128 | 133 |

***17.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)***

**Hlavní činnost**

v tis. Kč

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nákladové položky** | **Rozpočet** | **Stav k 31. 12.** |
| Potraviny | 0 | 0 |
| Prádlo, oděv a obuv | 0 | 0 |
| DHM | 180 | 358 |
| Nákup materiálu j.n. | 300 | 485 |
| Voda | 35 | 29 |
| Teplo | 0 | 0 |
| Elektrická energie | 392 | 305 |
| Plyn | 336 | 180 |
| služby pošt | 5 | 6 |
| Služby telekomunikací | 45 | 44 |
| Služby peněžních ústavů | 20 | 20 |
| Nájemné | 0 | 0 |
| Školení a vzdělávání | 7 | 8 |
| Zpracování mezd a účetnictví | 85 | 83 |
| Nákup služeb j.n. | 473 | 688 |
| Drobné opravy a údržba | 363 | 338 |
| Daně a poplatky | 0 | 0 |
| Ostatní náklady | 90 | 109 |
| Cestovné | 2 | 5 |
| Odpisy | 943 | 955 |
| Mzdy | 150 | 157 |
| Zákonné soc.poj. | 20 | 21 |
| Zákonné soc. náklady | 0 | 0 |
| Náklady celkem | 3446 | 3791 |
| **Příjmové položky** | **Rozpočet** | **Stav k 31. 12.** |
| Příspěvek zřizovatele | 2031 | 2476 |
| Úplata za školní družinu | 144 | 150 |
| Úplata za předškolní vzdělávání | 54 | 59 |
| Další příjmy | 1089 | 936 |
| Fondy | 0 | 36 |
| Úroky | 0 | 1 |
| Nájmy | 128 | 133 |
| Příjmy celkem | 3446 | 3791 |
| **Hospodářský výsledek** | | **0** |

**Neinvestiční příspěvek na činnost**

**Neinvestiční příspěvek na činnost celkem                                  18.743.903,40**

z toho:

příspěvek ze státního rozpočtu ÚZ 33353 15 099.495,-

ÚZ 33076 dorovnání mezikraj.rozdílů                                                                      153.812,-

ÚZ 33077 podpora financování                                                                               57.962,-

ÚZ 33070 podpora výuky plavání v ZŠ 2019                                                                          9.620,-

příspěvek na ekologii OU Řepiště                                                                                            5.000,-

transfery                                                                                                                             238.811,-

příspěvek z města pro ZŠ                                                                                                    1.657.000

pro MŠ                                                                                                      246.000,-

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 18. **Základní údaje o hospodaření školy** **ROZBOR NÁKLADŮ, VÝNOSŮ A VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2019** | | | | | | | Tabulka č. 1 |
| **Základní škola Frýdek-Místek, Lískovec** |  |  |  |  |  |  | v tis. Kč |
| Název položky dle výkazu zisku a ztráty | | Skutečnost | Upravený | Skutečnost | Skutečnost | Skutečnost | Plnění v % |
| k 31. 12. 2018 | finanční plán | hlavní činnost | doplň. činnost | celkem | sl.5:sl.2 |
|  | |  | k 31. 12. 2019 | k 31. 12. 2019 | k 31. 12. 2019 | k 31. 12. 2019 |  |
|  | | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| **A. Náklady celkem** |  | 16096 | 17971 | 18113 | 31 | 18144 | 100,9626621 |
| **I. Náklady z činnosti** |  | 16096 | 17970 | 18113 | 31 | 18144 | 100,9682805 |
| **Spotřeba materiálu celkem (501)** | | 608 | 682 | 629 | 4 | 633 | 92,81524927 |
| *z toho: spotřeba materiálu* | | 608 | 682 | 629 | 4 | 633 | 92,81524927 |
| *spotřeba potravin* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Spotřeba energie celkem (502)** | | 359 | 459 | 393 | 14 | 407 | 88,67102397 |
| *z toho: spotřeba tepla* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| *spotřeba el. energie* | | 167 | **210** | 195 | 8 | 203 | 96,66666667 |
| *spotřeba plynu* | | 171 | 220 | 177 | 3 | 180 | 81,81818182 |
| *spotřeba vody* | | 21 | 29 | 21 | 3 | 24 | 82,75862069 |
| **Prodané zboží (504)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Opravy a udržování (511)** | | 268 | 310 | 327 | 0 | 327 | 105,483871 |
| **Cestovné (512)** | | 15 | 20 | 19 | 0 | 19 | 95 |
| **Náklady na reprezentaci (513)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Ostatní služby celkem (518)** | | 938 | 883 | 948 | 0 | 948 | 107,3612684 |
| *z toho: výkony spojů (telefony a internet)* | | 40 | 44 | 40 | 0 | 40 | 90,90909091 |
| **Mzdové náklady celkem (521)** | | 8991 | 10501 | 10521 | 10 | 10531 | 100,2856871 |
| **Zákonné sociální pojištění (524)** | | 2951 | 3415 | 3407 | 3 | 3410 | 99,85358712 |
| **Jiné sociální pojištění (525)** | | 38 | 42 | 39 | 0 | 39 | 92,85714286 |
| **Zákonné sociální náklady (527)** | | 173 | 202 | 201 | 0 | 201 | 99,5049505 |
| **Jiné sociální náklady (528)** |  | 46 | 47 | 44 | 0 | 44 | 93,61702128 |
| **Daň silniční (531)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Jiné daně a poplatky (538)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Smluvní pokuty a úroky z prodlení (541)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Jiné pokuty a penále (542)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Dary (543)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Manka a škody (547)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Odpisy dlouhodobého majetku (551)** | | 940 | 949 | 955 | 0 | 955 | 100,6322445 |
| *z toho:odpisy budov* |  | 888 | 891 | 895 | 0 | 895 | 100,4489338 |
| *odpisy DHM, DNM* |  | 52 | 58 | 60 | 0 | 60 | 103,4482759 |
| **Zůstatková cena prodaného DNM (552)** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Zůstatková cena prodaného DHM (553)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Tvorba a zúčtování opravných položek (556)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Náklady z vyřazených pohledávek (557)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Náklady z drobného dlouhodobého majetku (558)** |  | 712 | 390 | 565 | 0 | 565 | 144,8717949 |
| **Ostatní náklady z činnosti (549)** |  | 57 | 70 | 65 | 0 | 65 | 92,85714286 |
| **II. Finanční náklady** |  | **0** | **1** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| *z toho: úroky (562)* |  | *0* | *1* | *0* | *0* | 0 | 0 |
| *ostatní finanční náklady (569)* |  | *0* | *0* | *0* | *0* | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **V . Daň z příjmů** |  | *0* | *0* | *0* | *0* | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| *z toho: dodatečné odvody daně z příjmů (595)* |  | *0* | *0* | *0* | *0* | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **B. Výnosy celkem** | | 16181 | 17971 | 17984 | 164 | 18148 | 100,9849201 |
| **I. Výnosy z činnosti** | | 1168 | 879 | 847 | 164 | 1011 | 115,0170648 |
| **Výnosy z prodeje vlastních výrobků (601)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Výnosy z prodeje služeb (účet 602)** |  | 142 | 150 | 150 | 0 | 150 | 100 |
| *z toho: stravné (602)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| *poplatek v MŠ, ŠD a ŠK (602)* |  | 142 | 150 | 150 | 0 | 150 | 100 |
| *úhrada za poskytnuté služby (602)* |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Výnosy z pronájmu (603)** |  | 125 | 128 | 0 | 133 | 133 | 103,90625 |
| **Prodej materiálu, DNM, DHM (644,645,646)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Čerpání fondů (648)** |  | 13 | 1 | 36 | 0 | 36 | 3600 |
| **Ostatní výnosy z činnosti (649)** |  | 888 | 600 | 661 | 31 | 692 | 115,3333333 |
| **II. Finanční výnosy** |  | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 100 |
| *z toho: úroky (662)* | | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 100 |
| **IV. Výnosy z transferů** |  | 15012 | 17091 | 17136 | 0 | 17136 | 100,2632965 |
| **Výnosy vybraných míst. vlád. institucí z trans. (672)** |  | 15012 | 17091 | 17136 | 0 | 17136 | 100,2632965 |
| *z toho: příspěvek SMFM* |  | 2199 | 2230 | 2230 | 0 | 2230 | 100 |
| *dotace z MSK Prevence, plavání,Badatelství* |  | 54 | 131 | 127 | 0 | 127 | 96,94656489 |
| *příspěvek ze SR (MŠMT, MPSV atd.)* |  | 12018 | 13886 | 13949 | 0 | 13949 | 100,4536944 |
| *dotace z EU Šablony 2018* |  | 497 | 600 | 586 | 0 | 586 | 97,66666667 |
| *odpisy* |  | 239 | 239 | 239 | 0 | 239 | 100 |
| *ostatní dotace* |  | 5 | 5 | 5 | 0 | 5 | 100 |
| **C. Výsledek hospodaření** |  | 85 | 0 | -129 | 133 | 4 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
| **Výsledek hospodaření před zdaněním** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | x |
| **Výsledek hospodaření běžného účetního období** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | x |
| **Dotace SMFM na investice** | | 0 | 0 | 0 | x | 0 | #DĚLENÍ\_NULOU! |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| Zpracovala: Šárka Kozlová | |  |  |  |  |  |  |

přísp.na opravy a nákupy                                                                               377.000,-centrum sportu 44.000,-

správce hřiště     71.000,-

ekologie                          15.000,-                                       na zajištění IT 66.000,-

Šablony 2018  dotace 1 013 540,- čerpáno 2019                586 303,40

převod do RF 297 515,60,-

Prevence riz.projevů žáků 18-19 převod z RF 3400,-, v roce 2019 dočerpáno            3 400,-

Prevence riz.projevů  19-20 dotace 48 000,- převod do RF 4500,-, vyčerpáno                 43 500,-

Dotace Badatelé 70 000,- vyčerpáno vše                     70 000,-

19. *Opravy provedené v roce 2019*

**Opravy**

**ZŠ**

Opravy dataprojektorů 11 204,-

opravy sítí v tělocvičně 12 379,-

nátěry a opravy zábradlí 54 308,-

opravy omítek 7 200,-

opravy bojleru a ohřívače 19 062,-

opravy parapetů 21 830,-

oprava žaluzií 3 920,-

nátěry vikýřů 42 350,-

malování tříd, chodeb a tělocvičny 53 884,-

oprava pisoárů 11 933,-

oprava myčky 2 003,-

oprava soklů 7 260,-

oprava elektroinstalace 12 700,-

oprava nábytku 6 949,-

oprava servopohonu kotle 6 552,-

oprava sítí na hřišti 39 398,-

**MŠ**

Oprava kotle 9 879,-

oprava osvětlení 1 310.-

**Ostatní náklady z činnosti jednotlivé TZ do 40 000,- ZŠ:**

Montáž roletek 13 640,-

Montáž ventilátoru 7780,-

Koberec s pokládkou 11 495,-

Obložení stěn 23 775,-

Výměna sporáku 8 610,-

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy:** |
| Jedná se o opravy z rozpočtu organizace. |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Ing. Šárka Kozlová |

***20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání***

***20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání***

|  |  |
| --- | --- |
| **Prostředí, prostory a vybavení školy** | **komentář** |
| budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň | V roce 2011 došlo k celkové revitalizaci budovy školy (zateplení, výměna oken). Celkově je budova v dobrém stavu. V době prázdnin v červenci a srpnu 2015 proběhla rekonstrukce vytápění školy. Největším problémem je zatékání vody přes vstupní schodiště do šaten žáků. Rovněž je problematické vlhnutí stěn v přízemí. V létě 2020 proběhlo budování klimatizace v II. patře školy. |
| členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi | V hlavní budově jsou umístěny učebny, ve vedlejších je tělocvična a ŠD. |
| odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny | Ve škole jsou dvě vybavené počítačové učebny (u nichž je zapotřebí provádět postupnou obnovu, jak dovolí finanční možnosti školy), poloodborná učebna F a CH, která slouží zároveň jako kmenová učebna. V suterénu se nachází školní dílna, kterou je zapotřebí dovybavit. Veškeré kmenové učebny jsou velmi dobře vybavené, většinou Smartboardy nebo přinejmenším dataprojektory. Jedna kmenová učebna slouží zároveň jako žákovská knihovna. |
| odpočinkový areál, zahrady, hřiště | Škola se nachází na okraji města F-M, v klidné části s velkou zahradou na které se nachází miniarboretum, skalka, skleník a nově i altán sloužící jako herna popřípadě učebna, hlavně pro činnost ŠD. Škola má rovněž k dispozici krásné venkovní hřiště. |
| koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku | -          0 |
| vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod. | Odpovídá požadavkům výuky – podle finančních možností školy. |
| vybavení žáků učebnicemi, učebními texty | Odpovídá požadavkům výuky – podle finančních možností školy. |
| vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami | Odpovídá požadavkům výuky. Nutná postupná obnova – podle finančních možností školy. Postupně dochází k morálnímu zastaravání ICT techniky- více něž polovina počítačů v učebnách jsou ve staří 8-9 let. |
| dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu | Odpovídá požadavkům výuky. |

|  |
| --- |
| **Komentář ředitele školy:** |
| Lískovecká škola, co se týče materiálně-technických podmínek, odpovídá moderním požadavkům kladeným na současné vzdělávání. Zřizovatel město Frýdek-Místek do ní vkládá mnoho finančních prostředků. Značnou část prostředků zde získala škola z projektů, do kterých se pedagogové školy neúnavně přihlašují. Mnohé z nich pak jsou vybrány jako úspěšné, ze kterých škola profituje. |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019-2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***21. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů***

***21.1 Údaje o zapojení školy do rozvojových programů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Šablony - CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_022/0001071** |
| **Stručný popis programu** | Projekt je zaměřen na jedno z/kombinaci následujících témat: osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí a žáků, usnadnění přechodu dětí z mateřské školy do základní školy, podpora extrakurikulárních aktivit, spolupráce s rodiči dětí a žáků. |
| **Cíle zapojení školy** | Cílem projektu je rozvoj v oblastech, které škola určí jako prioritní pro svůj rozvoj a budoucí směřování. |
| **Počty zapojených** | 246 |
| **Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)** | 740 429,-Kč |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Šablony 2018, CZ.02.3.X/0.0/0.0/18\_063/0009293 -**  podaná žádost |
| **Stručný popis programu** | Projekt je zaměřen na jedno z/kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí/žáků/účastníků, podpora extrakurikulárních/rozvojových aktivit, aktivity rozvíjející ICT, spolupráce s rodiči dětí/žáků/účastníků, spolupráce s veřejností. |
| **Cíle zapojení školy** | Cílem projektu je rozvoj v oblastech, které škola/školské zařízení určí jako prioritní pro svůj rozvoj a budoucí směřování. |
| **Počty zapojených** | 234 |
| **Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)** | 879 158,- Kč |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Tajný život města** |
| **Stručný popis programu** | Inovativní způsob poznávání rostlin s užitím mobilní aplikace Pl@ntNet jako způsob poznávání barevného a voňavého světa planě rostoucích druhů rostlin. |
| **Cíle zapojení školy** | Podpořit badatelsky orientované vyučování. |
| **Počty zapojených** | 72 |
| **Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)** | 6098,- Kč |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Podpora společenství praxe jako nástroj rozvoje klíčových kompetencí, CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_011/0000660** |
| **Stručný popis programu** | a) Rozvoj kvality vzdělávání zaměřené na rozvoj kompetencí učitelů prostřednictvím podpory oborových didaktik a mezipředmětových vztahů  b) Vytvoření funkčních společenství praxí při zapojených univerzitách jako prostředí rozvoje klíčových kompetencí  c) Rozvoj osobnostních dovedností směřujících k reflexi vlastní výuky na základě akčního výzkumu |
| **Cíle zapojení školy** | Projekt je zaměřen na posílení kompetencí učitelů prostřednictvím rozvoje oborových didaktik, průřezových témat a mezipředmětových vztahů. |
| **Počty zapojených** | 3 učitelé a následně žáci školy |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Cesta, CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_010/0000569** |
| **Stručný popis programu** | Cílem projektu je rozvoj kompetencí pedagogů MŠ a ZŠ pro přijímání a poskytování kolegiální podpory v regionu Moravskoslezského kraje. Rozvoj kolegiální podpory přinese zkvalitnění vzdělávání zaměřeného na úspěch každého dítěte a žáka. |
| **Cíle zapojení školy** | Zvýšit počet pedagogů MŠ a ZŠ v Moravskoslezském kraji, kteří budou schopni přijímat i poskytovat efektivní kolegiální podporu. |
| **Počty zapojených** | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Podpora aktivit v oblasti prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže na školní rok 2019/2020 (ŠMS/P)** |
| **Stručný popis programu** | Realizace adaptačního kurzu 6. třídy,  workshopů zaměřených na prevenci rizikového chování 1. - 9. třídy, realizace práce na plnění ostatních aktivit Preventivního programu školy. Aktivity plánované na duben - červen, byly z důvodů úprav výuky na školách zrušeny. Adaptační kurz a většina workshopů ovšem proběhla. |
| **Cíle zapojení školy** | Dosáhnout snížení četnost a závažnosti projevů rizikového chování. |
| **Počty zapojených** | 222 |
| **Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)** | dotace 48 000,-/spoluúčast 16 000,- Kč |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Učíme se podnikavosti.**  **Projekt 02.3.68/0.0/16\_010/0000560** |
| **Stručný popis programu** | Spoluúčast na platformě centra kolegiální podpory zaměřeného na předávání zkušenosti s oboru podpory podnikavosti žáků. |
| **Cíle zapojení školy** | Podpora podnikavosti žáků |
| **Počty zapojených** | 51 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Výuka přírodních věd nově**  **Projekt 02.3.68/0.0/16\_010/0000520** |
| **Stručný popis programu** | Spoluúčast na platformě centra kolegiální podpory zaměřeného na předávání zkušenosti s výukou přírodních věd. |
| **Cíle zapojení školy** | Modernizace výuky přírodních věd. |
| **Počty zapojených** | 112 |

***21.2 Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **GLOBE** |
| **Stručný popis programu** | GLOBE program  nabízí možnost, jak jednoduše a zajímavě poznat prostředí v okolí školy a jak přispět ke zlepšení jeho kvality.  GLOBE je mezinárodní dlouhodobý program, který podporuje u žáků zájem o přírodní vědy, rozvíjí jejich badatelské dovednosti a trénuje vědecké postupy práce. |
| **Cíle zapojení školy** | V okolí své školy žáci sledují vývoj počasí a podnebí, měří kvalitu vody v tocích a nádržích, zkoumají vlastnosti půdy, mapují druhy lesních porostů a pozorují změny v přírodě v průběhu roku. Výsledky mají žáci k dispozici pro další využití ve výuce či pro osvětu veřejnosti. Výzkumné metody a výsledky vlastního bádání žáci dále využívají k vyhledávání a aktivnímu řešení problémů životního prostředí ve svém okolí. Tak se stávají skutečnými znalci životního prostředí ve svém okolí a přispívají ke zlepšení jeho kvality. |
| **Počty zapojených** | Téměř všichni žáci školy se zaměstnanci. |
| **Název programu** | Etwinning |
| **Stručný popis programu** | Ve šk. roce 2019/20 se p. uč. Vítková zúčastnila mezinárodního setkání v Srbsku, jehož účelem bylo najít partnera pro projekt. Cíl byl splněn a proběhl tak nový etwinningový projekt se srbskou školou OŠ Nada Popovič. (video, chat, prezentace) |
| **Cíle zapojení školy** | Cílem bylo seznámit se s vánočními zvyky a kulturou dané země. Žáci zpívali a natáčeli české koledy, fotili domácí vánoční atmosféru, natáčeli  a anglicky komentovali školní vánoční dílny a spoustu dalších dílčích aktivit. |
| **Počty zapojených** | 54 |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019-2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***22. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení***

***22.1 Kurzy pořádané školou (s akreditací)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Název kurzu; číslo akreditace** | **Počet účastníků** |
| Škola se nezapojila | 0 |

***22.2 Kurzy pořádané školou (bez akreditace)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Název kurzu** | **Počet účastníků** |
| -------- | 0 |
| **Komentář ředitele školy:** | |
| Škola nepořádala kurzy. | |
| Školní rok: 2019-2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***23. Údaje projekty a granty ostatních subjektů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Hodina kódu - programujeme** |
| **Stručný popis programu** | Tato aktivita podporuje dovednost, logiku a tvořivost při řešení problémů. |
| **Název programu** | **Finanční gramotnost** |
| **Stručný popis programu** | Cílem této akce bylo podpořit kompetence v oblasti finanční gramotnosti |
| **Název programu** | **Arboj** |
| **Stručný popis programu** | Česko-kanadský projekt, který je zaměřen na ověření hypotézy – Stromy hubnou. |
| **Název programu** | **eTwinning** |
| **Stručný popis programu** | Spolupráce se zahraničními školami. Proběhl projekt Sneak peak s Dánskem.  Dále pokračovala spolupráce se školou na Slovensku a Polsku. Rozvoj jazykových, technických a dalších kompetencí. |
| **Název programu** | **Zlepši si techniku** |
|  | Motivační program na podporu technické tvořivosti podle holandské licence Kids and Science.  Žáci pracují metodou „odhal – zkoumej – inovuj“ a dochází k tvorbě, realizaci a prezentaci vlastních technických nápadů. |

|  |  |
| --- | --- |
| Školní rok: 2019 - 2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***24. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání***.

***24.1 Spolupráce s odborovými organizacemi***

|  |  |
| --- | --- |
| **Formy spolupráce** | **Komentář** |
| Spolurozhodování | Odborová organizace na ZŠaMŠ F-M, Lískovec nepůsobí. |

***24.2 Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Formy spolupráce** | **Komentář** |
| ------------------------- | Spolupráce neprobíhá. |

***24.3 Spolupráce s dalšími partnery***

|  |  |
| --- | --- |
| **Formy spolupráce** | **Komentář** |
| ----------------------- |  |
| **Komentář ředitele školy:** | |
| Odborová organizace na ZŠaMŠ F-M, Lískovec nepůsobí. | |
| Školní rok: 2019-2020 | Zpracovatel: Mgr. Libor Kvapil |

***25. Údaje o výsledcích kontrol***

Protokol o prohlídce pracoviště

Provedl: MUDr. Naděžda Ogorková

Termín. 4. 11. 2019

Závěr: Celkové hodnocení rizik odpovídá uvedeným kategorizacím.

 Inspekční činnost ČŠI neproběhla.

 26.

Výroční zpráva o činnosti MŠ Lískovec

  Školní rok 2019-2020

název školy:  Základní škola a mateřská škola Frýdek-Místek, Lískovec

adresa školy: K Sedlištím 182, Frýdek-Místek, Lískovec 738 01

právní forma: příspěvková organizace

IČ: 68157801

IZO: 600133770

Ředitel školy: Mgr. Libor Kvapil

Zástupce ředitele: Mgr. Alena Cittová

Vedoucí učitelka: Hana Prokelová

Kontaktní údaje: telefon MŠ 777 485 519

Provoz: celodenní – 6.00 – 16.00 hodin

Počet tříd: 1

**OBSAH:**

1) Základní údaje o škole

2) Vzdělávací program

3) Údaje o zaměstnancích školy

4) Zápis do mateřské školy 2019-2020

5) Využití poradenských služeb pro MŠ

6) Spolupráce s rodiči a ostatními partnery

7) Spolupráce se zřizovatelem

8) Údaje o aktivitách  MŠ

9) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

(včetně přidělených finančních prostředků)

10) Žádost o dotace nerealizované

11) Preventivní programy v MŠ

12) Enviromentální výchova

13) Multikulturní výchova v MŠ

14) Počet dětí cizinců

15) Další údaje o MŠ, které považujeme za důležité (dlouhodobé cíle výchovně vzdělávací práce a priority)

16) Údaje o školním stravování

17) Formy propagace a prezentace MŠ

18) Autoevaluace mateřské školy a hodnocení dětí

19) Co je u nás nového

20) Počet a výsledky kontrol ve školním roce 2019-2020

21) Stížnosti na školu

22) Opravy a údržba

23) Připomínky a návrhy ke zřizovateli

24) Závěr

**1)  Základní údaje o škole**

MŠ v Lískovci je školou rodinného typu, nachází se na odloučeném pracovišti, vzdáleném asi 300 m od ZŠ, škola je jednotřídní s kapacitou 20 dětí. Letos docházelo do školy 20 dětí.

V roce 2019 proběhla rozsáhlá rekonstrukce hospodářské budovy, nacházející se na zahradě mateřské školy. Bylo zde vybudováno sociální zařízení a prostory vhodné k práci a hře s dětmi.

Na budovu mateřské školy navazuje prostorná zahrada s herními prvky pro venkovní hry

a pohybové aktivity dětí. Na zahradě vznikl zeleninový záhonek, byly nasazeny další stromky. Zahradu a zrekonstruovanou budovu využíváme k venkovním aktivitám v přírodě a zároveň u dětí podporujeme environmentální výchovu formou učení prožitkem. Venkovní ,,školka“ byla vyzdobena barevnými rámy s obrázky dětí.

Do mateřské školy byly v tomto školním roce zakoupeny hry, didaktické pomůcky a knížky.

**2)  Vzdělávací program**

Motto pro děti:

**“Cokoliv činíš, dělej tak, aby to nebolelo. Co si nepřeješ, aby druzí dělali tobě, nečiň ty druhým.“**

   Předškolní vzdělávání v naší MŠ umožňuje vzdělávání dětem zpravidla od 3 –7 let.

Je přístupné také dětem se specifickými vzdělávacími potřebami – s integrací, při zajištění přiměřených podmínek dle potřeb těchto dětí a v souladu s platnou legislativou ve spolupráci s odbornou veřejností- pediatrem, PPP či SPC a dalšími partnery. Vytváříme individuální vzdělávací plány a nabídkové možnosti také pro děti nadané, talentované.

Filozofií naší MŠ je vytvořit dětem prostředí, které se maximálně přizpůsobuje vývojovým, fyziologickým, sociálním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku, kde jsou vývojová specifika dětí v plné míře respektována.

**Školka je můj kamarád – má mě tady každý rád** je ŠVP, který ve své podstatě vytváří kurikulum pro zachycení celistvého rozvoje osobnosti předškolního dítěte v souladu

s rámcovým programem. Jednotlivé oblasti reflektují vývoj dítěte, jeho přirozený život, zrání i učení. V mateřské škole se dítě připravuje na rozšíření svých aktivit v budoucím období.

K těmto aktivitám patří nejen školní učení, ale i sféra volného času – zájmová činnost, hry, samostatné vystupování a komunikace v prostředí mnohem širším, než je rodina a škola. ŠVP je dokument, se kterým pracují zaměstnanci školy v každodenních činnostech, reaguje na potřeby naší společnosti a místních podmínek, na zvyky a tradice v obci, kterou je naše mateřská škola součástí.

***MŠ posiluje rozvoj osobnosti dítěte***

* rozvíjí dítě v souladu s jeho schopnostmi a možnostmi
* vytváří dostatek podnětů k učení a radosti z učení
* posiluje sebevědomí dítěte a jeho důvěru ve vlastní schopnosti
* vytváří prostředí pro vzájemné vztahy mezi dětmi
* stimuluje rozvoj řeči
* seznamuje děti se vším, co je důležité pro život
* zdůrazňuje význam vlastních aktivit
* je připravena pomoci dětem, pokud to potřebují
* vytváří prostředí pohody a radosti z prožitého dne

**„ Člověk je nedílnou součástí přírody. V každém ročním období v ní najde něco, co ho překvapí a obohatí. Pozoruj a chraň přírodu a lépe poznáš sám sebe.“**

**3)  Údaje o zaměstnancích školy**

  Ve školním roce 2019-2020 pracovali v MŠ 3 zaměstnanci. Kolektiv je stabilní, panují

v něm kolegiální a přátelské vztahy. Vedení školy se maximálně snaží vylepšovat pracovní podmínky zaměstnancům.

Průměrný věk zaměstnanců je 48,3 let.

Zaměstnanci školy:

Yvetta Stiborová     učitelka, SPgŠ Havířov

Hana Prokelová      vedoucí učitelka, SPgŠ Přerov

Zuzana Pětrošová   školnice, výdej stravy, SOU Frenštát p. Radhoštěm

Efektivní a odborné personální zajištění je zárukou a podstatou dobrého fungování provozu MŠ. Pracovnice mateřské školy dostatečně propagují svou práci v MŠ, reagují na potřeby rodičů a chápou je, dovedou u rodičů navodit pocit, že jejich dětem je věnována maximální péče.  Při práci v MŠ se osvědčilo klást důraz na seznamování rodičů s nabídkou školy, její srozumitelnost a pestrost. Koncepce rozvoje školy akceptuje spolupráci školy s rodiči

a veřejností v obci, zdůrazňuje nutnost pozitivních vztahů mezi zaměstnanci a respektuje osobnost dítěte.

I v tomto školním roce se zaměstnanci školy zúčastnili školení, seminářů a kurzů. Vzděláváme se i formou samostudia, kdy využíváme odborných knih a časopisů (Informatorium a další). Školení, která byla naplánována na březen, duben, květen, červen byla zrušena z důvodu prevence Covid-19.

Další vzdělávání pracovníků MŠ:

Prokelová Hana    Metoda dobrého startu, Kvic F-M

Pětrošová Zuzana  Hygienické školení

**4)  Zápis do mateřské školy**

   V tomto školním roce proběhl zápis ve dnech 2. 5. - 16. 5. 2020 bez účasti dětí i zákonných zástupců (nařízení MŠMT – Covid-19). Žádosti byly zasílány poštou, elektronickou poštou a jen výjimečně osobně do schránky MŠ.

Zápisu se zúčastnilo 10 dětí, přijato bylo 5 dětí.

**5)  Využití poradenských služeb pro MŠ**

  Naše mateřská škola spolupracuje s pedagogicko- psychologickou poradnou ve FM, na doporučení učitelky a dětské lékařky docházejí děti se zákonným zástupcem ke klinickému logopedovi, který zajišťuje logopedickou prevenci a poskytuje intenzivní logopedickou terapii.

**6)  Spolupráce s rodiči a ostatními partnery**

  Ve vztazích mezi pedagogy a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost, vstřícnost a porozumění, respekt a ochota spolupracovat. Pokud se objevila přímo nějaká připomínka

či dotaz rodičů, vše se vyřešilo ihned v rozhovoru s vedoucí učitelkou nebo učitelkou. Učitelky sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, respektive rodin, snaží se jim porozumět a vyhovět. Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, účastnit se různých vystoupení a akcí, které mateřská škola pořádá. Učitelky informují rodiče

o prospívání jejich dětí, o individuálních pokrocích v rozvoji a učení. Domlouvají se s rodiči o společném postupu při výchově a vzdělávání. Všichni zaměstnanci chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost v jejich svěřených vnitřních záležitostech. Jednají s rodiči ohleduplně a taktně. Nezasahují do života a soukromí rodiny.

Spolupracujeme taky s Klubem seniorů v Lískovci. Pro seniory pořádáme vystoupení a tito nás sponzorují drobnými dárky pro děti. Seniorky z Lískovce čtou dětem pohádky při odpoledním odpočinku.

**7)  Spolupráce se zřizovatelem**

  Ze strany magistrátu probíhají návštěvy, kontroly čerpání rozpočtu, průběžné kontroly stavu budovy, zařízení aj. Zřizovatel vždy reagoval na upozornění nebo potřebu pomoci MŠ. Veškeré opravy a úpravy vždy proběhly podle plánů. V letošním roce se zaměřil na opravu

a využitelnost hospodářské budovy, kterou v době letních prázdnin nechal zrekonstruovat.

**8)  Údaje o aktivitách v tomto školním roce v MŠ**

Třídní schůzka

K čemu slouží peníze – beseda na téma finanční gramotnost

Jak Karlík zachránil babičku – divadelní představení

Zdravá svačinka – mixování smoothie

Den stromů – akce žáků ZŠ v Lískovci na téma - ochrana životního prostředí

O medvídkovi – divadelní představení

Jak jsme se stali průzkumníky – akce na téma ,,třídíme odpad“

Zpomal, prosím – účast na soutěži pořádané PČR

Ron – návštěva z kynologické organizace s pejskem, osvěta pro děti

Smoothie

Michalovi mazlíčci – divadelní vystoupení ve Vratimově

Vystoupení klubu Judo ve FM

Adventní slavnosti na ZŠ v Lískovci, tvořivé dílničky

Vystoupení pro seniory

Dva sněhuláci – divadelní představení

Vánoční fotografování dětí

Přišel k nám Ježíšek – rozbalování dárků pod stromečkem

Posezení u stromečku v MŠ + tvořivá dílnička pro rodiče s dětmi

Tříkrálová procházka po obci K+M+B+2020

Karneval v kulturním domě v Lískovci

Účast na soutěži ,,Pohár vědy- focus 2020“ ( leden, únor, březen, duben)

Soutěž ,,Svět očima dětí“ - integrovaný záchranný systém

Karneval v MŠ

Beseda s policistou na téma bezpečnost ve školce i na ulici

Akce ,,Babičko, přečti nám pohádku“ - senioři z Lískovce čtou dětem pohádky k usínání

Matematická olympiáda

Superstar

Hledání pokladu na školní zahradě

Sázení bylin a zeleniny do truhlíků

Recyklohraní

Stolařina není dřina – výroba krabiček z podpalinek

Školní výlet – do lesa ke studánce

Rozloučení se školáky

Provoz MŠ z důvodu prevence Covid-19 přerušen od 16.3.2020 do 11.5.2020.

Od 16.3.2020 většina připravených akcí zrušena z důvodu prevence Covid-19.

**9)  Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů**

Žádné projekty realizovány nebyly.

**10)  Žádost o dotace nerealizované**

Mateřská škola o dotace nežádala

**11)  Preventivní programy v MŠ**

   Všichni zaměstnanci mateřské školy dbají na to, aby prevence sociálně-patologických jevů byla prováděna komplexně, ve všech oblastech, v průběhu činností během celého dne.

* prevence školních úrazů
* preventivní besedy s městskou policií
* řešení konfliktů mezi dětmi v MŠ
* všichni pedagogičtí pracovníci pravidelně absolvují školení BOZP a PO v MŠ
* nejdůležitější úlohu při předcházení sociálně patologických jevů má rodina

**12)  Enviromentální výchova**

•         Třídění odpadů v mateřské škole

•         Recyklohraní – projekt na kterém spolupracujeme se základní školou

•         Den Země – čištění stezky k vodě v Hájku

* Krmení volně žijících zvířat (krmelec)
* Pěstování ovoce a zeleniny na záhoncích

**13) Multikulturní výchova**

  Úkolem každého pedagoga je, aby v rámci mateřské školy napomohl adaptaci dítěte z jiné etnické skupiny do naší společnosti. Děti z majoritní společnosti si utváří postoj k dětem

z jiných etnik, učí se vzájemné toleranci a schopnosti žít v multikulturní společnosti.

V naší MŠ žádné dítě  jiného etnika není.

**14) Počet dětí cizinců**

V naší MŠ žádné děti cizinců nejsou.

**15)  Další údaje o MŠ, které považujeme za důležité, dlouhodobé cíle výchovně vzdělávací práce**

•    Odstranění řečových vad a vedení dětí ke kultivovanému jazykovému projevu před vstupem   do školy ve spolupráci s odborníky a se zákonnými zástupci dítěte.

•     Systematická příprava předškolních dětí a dětí s odkladem školní docházky na zdárný vstup do základní školy a zapojení mladších dětí do vzdělávacího procesu volbou vhodných vzdělávacích činností.

•     Spolupráce a partnerství s obcí a základní školou.

•     Podpora výchovy ke zdraví - dále rozvíjet a zdokonalovat to, co již pro podporu zdraví děláme.

      Do základní školy odešlo letos 5 dětí.

**16)  Údaje o školním stravování**

  Strava je nadále dovážená z mateřské školy Lískovecké.

Nabídka množství a pestrosti syrového ovoce a zeleniny, luštěnin, rybích produktů, mléčných výrobků je na velmi dobré úrovni. Jídelníčky jsou k nahlédnutí v šatně

na nástěnce k tomu určené nebo na webových stránkách MŠ. Osvěta školní jídelny

se uskutečňuje pravidelnými informacemi pro rodiče. Naplňování spotřebního koše

je soustavně sledováno, jednotlivé odchylky jsou konzultovány. V obědovém menu

se objevují potraviny typu – kroupy, kus-kus, cizrna, bulgur, pohanka, obilné vločky,

na zahuštění se používá luštěninová mouka, jako zavářka do polévek se používají luštěninové nudličky. Samozřejmostí je denní přísun ovoce a zeleniny a dodržování pitného režimu (i při pobytu na školní zahradě). Děti si domlouvají porce jídel samy, do jídla nejsou nuceny, ale motivovány k tomu, aby každý pokrm ochutnaly. Po každém jídle si děti uklízejí své místo, učí se samostatnosti a čistotě při stolování.

**17)  Propagace MŠ**

  Naši školu propagujeme na třídních schůzkách, při dni otevřených dveřích.

Propagace školy probíhá také formou těchto akcí.

**Akce pro rodiče a děti:**

Mikulášská a Vánoční besídka, Vánoční tvoření s rodiči, Den matek, Den dětí, rozloučení se školáky...

**Akce celoměstského charakteru:**

Akce pořádána integrovaným záchranným systémem – MP, Policie ČR, hasiči, Judo FM…

**Další mimoškolní činnosti školy a prezentace na veřejnosti:**

Zapojujeme se do různých, zejména výtvarných soutěží, pravidelně vystavujeme dětské práce v prostorách MŠ.

**Mateřská škola** nenabízela ve školním roce 2019/2020 zájmovou činnost v oblasti mimoškolních aktivit. Zájmová činnost je součástí běžné výchovně vzdělávací práce.

Prezentace školy a jejich aktivit zveřejňujeme aktuálně na našich **webových stránkách** a na nástěnce v šatně MŠ.

**18)   Autoevaluace v mateřské škole a hodnocení dětí**

  Školní vzdělávací program bude pravidelně podrobován rozboru a kontrolován s třídním vzdělávacím programem. Toto hodnocení povede k zamyšlení a vytvoření nových postupů

pro zlepšení naší práce. V průběhu celého školního roku vedoucí učitelka průběžně sleduje práci všech zaměstnanců školy, zajišťuje účelným rozdělením pravomoci svých zaměstnanců. Totéž platí i o kontrolní činnosti vedoucí učitelky, formou hospitační činnosti. Sleduje se, zda učitelka vhodným způsobem formuje vývoj dětí, ovlivňuje jejich postoje, podporuje samostatnost, vnímavost, schopnost získat nové vědomosti, dovednosti, návyky. Zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Zda usiluje o kulturní vyjadřování a jednání dětí a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy. Hospitační činnost proběhla v tomto školním roce 4x.

Cílem evaluace je ověřovat a zlepšovat kvalitu veškerých činností, včetně podmínek školy.

* hodnotíme ve vztahu k dítěti - kvalitu individuálního rozvoje a učení
* hodnotíme ve vztahu k pedagogům – hodnocení kvality jejich práce
* hodnotíme ve vztahu k sobě – sebehodnocení kvality pedagogické práce
* hodnotíme dle potřeby
* evaluujeme, zaznamenáváme veškerou činnost školy, cíle ŠVP  včetně postupů, forem a metod, kterými škola plánované cíle naplňuje
* evaluujeme průběžně, většinou měsíčně a na závěr školního roku

**19) Co je u nás nového**

  V září 2019 nahradila na pozici vedoucí učitelky MŠ paní učitelku Yvettu Stiborovou paní učitelka Hana Prokelová.

**20) Počet a výsledky kontrol ve školním roce 2019-2020**

* revize kotle, tlakové nádoby - Vodotop
* revize tělových. náčiní  - Rotn
* BOZP a požární prevence – p. Kolesa
* revize elektrospotřebičů – p.Staškiv

**21) Stížnosti na školu**

               •    nebyly přijaty žádné stížnosti

               •    dílčí připomínky rodičů na třídních schůzkách, či osobně jsou řešeny okamžitě

**22) Opravy a údržba**

               •     veškeré vybavení a zařízení MŠ, včetně venkovních herních prvků podléhá    pravidelným revizím podle zákona, jejichž dodržování kontroluje provozní pracovník

               •    školnice rovněž udržuje školní zahradu - (sečení, hrabání listí, údržba živého plotu) a provádí běžnou jednoduchou technickou údržbu v objektu MŠ.

Do budoucna bude nutná oprava některých střešních oken, do kterých zatéká. Částečně bude nutné opravit střešní krytinu a některé okapy vyměnit.

Na jednom místě budovy je prasklina zdi, kterou bude potřeba opravit.

**23) Připomínky a návrhy ke zřizovateli**

V tuto chvíli žádné připomínky a návrhy ke zřizovateli nemáme.

**24) Závěr**

  Jsme rádi, že z okolí přicházejí pozitivní ohlasy na naši práci, na výchovně vzdělávací aktivity, které dětem nabízíme. Díky vstřícnému přístupu zaměstnanců MŠ k zákonným zástupcům a společným akcím, které pro rodiče s dětmi pořádáme, se vytvořila přátelská atmosféra plná důvěry a porozumění mezi všemi účastníky předškolního vzdělávání

v naší MŠ.

*Výroční zprávu o činnosti mateřské školy* zpracovala: vedoucí učitelka   Hana Prokelová

*Výroční zprávu o činnosti základní školy* zpracoval Mgr. Libor Kvapil, ředitel školy

Výroční zprávu projednala pedagogická rada 25. 8. 2020

*Výroční zpráva o činnosti školy -  Základní školy a mateřské školy Frýdek-Místek, Lískovec, K Sedlištím 320, byla schválena školskou radou dne 31. 8. 2020*

Mgr. Radek Procházka,  předseda školské rady

Ve Frýdku-Místku, Lískovci 31. 8. 2020 Mgr. Libor Kvapil

ředitel školy